



MANUAL DE COMPRA DE TÍTULOS PÚBLICOS FEDERAIS - PREVINA

1. OBJETIVO DO MANUAL

Sistematizar o processo de compra de Títulos Públicos Federais, de forma direta marcados na curva de juros, do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Nova Andradina – PREVINA.

2. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- Resolução CMN N° 4.963, de 25 de novembro de 2021, nos termos da Lei n° 9.717, de 27 de novembro de 1998;
- Portaria ME/SPREV N° 519, de 24 de agosto de 2011;
- Instrução CVM N° 555, de 17 de dezembro de 2014, e alterações;
- Política de Investimentos do PREVINA

3. RESPONSABILIDADES

Quem Participa	Responsabilidades		
Diretoria Financeira/Gestor de Recursos	Analisar	Executar	Monitorar
Comitê de Investimentos	Monitorar		Sugerir
Conselho Curador	Monitorar		Aprovar

4. DETALHAMENTO DO PROCESSO

Etapa	Atividade	Responsável	Detalhamento
1	Seleção dos Títulos Públicos Federais	Comitê de Investimentos	O Comitê de Investimentos reúne-se e seleciona os Títulos Públicos Federais que melhor se aderem aos objetivos do Previna, respeitando limites estabelecidos na Política de Investimentos e no Estudo de ALM.
2	Aprovação do Início do Procedimento de Compra de Títulos Públicos Federais	Conselho Curador	O Comitê de Investimentos reúne-se com o Conselho Curador e apresenta os Títulos Públicos Federais selecionados. O Conselho Curador aprova o início do procedimento de compra, estipulando a taxa mínima aceitável para aquisição dos Títulos Públicos Federais.
3	Cotação de Preços dos Títulos Públicos Federais	Diretor Financeiro/Gestor de Recursos	O Diretor Financeiro/Gestor de Recursos do Previna envia e-mails, conforme modelo em anexo, às Corretoras, devidamente credenciadas no Previna, solicitando Cotação



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
MUNICIPAIS DE NOVA ANDRADINA - MS**

			de Preços dos Títulos Públicos Federais selecionados, indicando a taxa mínima aprovada, bem como tempo limite para envio de cotação, visando dar condições de igualdade de condições a todos participantes.
4	Compra dos Títulos Públicos Federais	Diretor Financeiro/Gestor de Recursos	Após selecionadas as melhores taxas apresentadas pelas Corretoras, o Diretor Financeiro/Gestor de Recursos envia a solicitação a Custodiante para que efetue a compra dos Títulos Públicos Federais junto a(s) Corretora(s) nos termos acima definidos.
5	Registro da compra dos Títulos Públicos Federais	Comitê de Investimentos, Conselho Curador e Diretor Financeiro/Gestor de Recursos	Registrar todos os procedimentos e documentos relacionados a aquisição dos títulos públicos federais como: atas, e-mails, cotações, transferências, notas de negociação e quaisquer outros documentos relacionados ao processo.

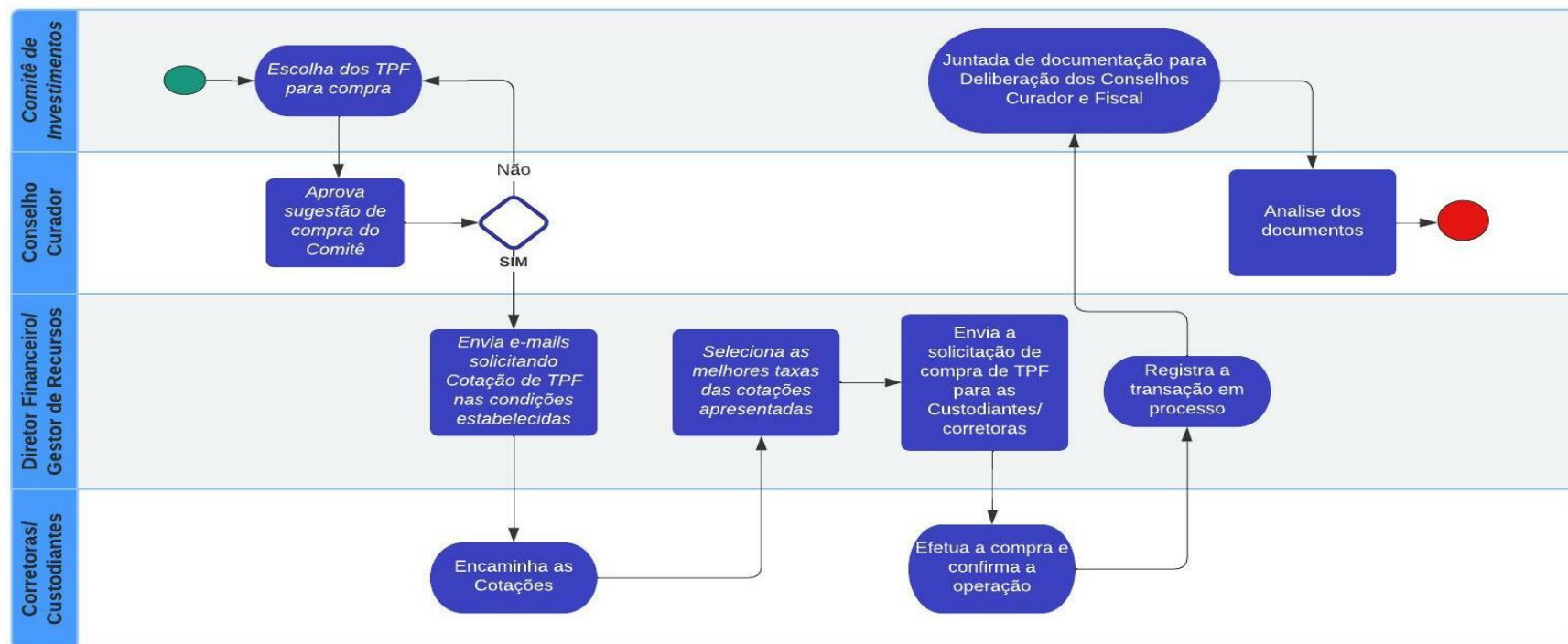
5. ANEXOS

1. Modelo de e-mail a ser enviado as corretoras para cotação das taxas indicativas dos títulos públicos federais (ANEXO I).



6. FLUXOGRAMA DO PROCESSO

Fluxograma - Manual de Compra de Títulos Públicos Federais



Legenda:
TPF: Título Público Federal

APROVADO POR:	Comitê de Investimentos do PREVINA	Em: 19/04/2022 – Ata da Reunião nº 15/2022
	Conselho Curador do PREVINA	Em: XX/XX/2022 – Ata da Reunião nº XX/2022



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
MUNICIPAIS DE NOVA ANDRADINA - MS**

Comitê de Investimentos:

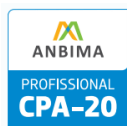
Edna Chulli
Diretora Presidente
Certificação CPA-20



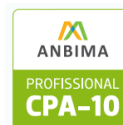
Bruno Alves de Sales
Diretor Financeiro
Certificação CEA



Rodrigo Aguirre de Araújo
Membro Titular
Gestor
Certificação CPA-20



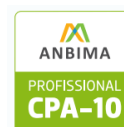
Marcos Daniel Santi
Membro Titular
Secretario
Certificação CPA-10



Rodrigo Henrique de Oliveira
Membro Titular
Certificação CPA-10



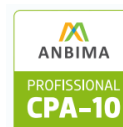
Graciele Fernandes Pereira
Membro Suplente
Certificação CPA-10



Alan Jelles Lopes Ibrahim
Membro Suplente
Certificação CPA-10



Gislaine Teixeira Ervilha
Membro Suplente
Certificação CPA-10





**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
MUNICIPAIS DE NOVA ANDRADINA - MS**

Conselho Curador:

**Kelly Cristina de Souza
Campos Borba**

Presidente do Conselho Curador

Suzana da Silva Souza

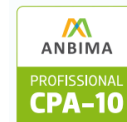
Vice-Presidente do Conselho
Curador

**Edna Valeria Diniz da Motta
Araújo**

Membro

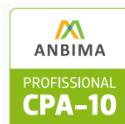
Mara Ivane de Oliveira Costa

Membro



Rildo Lima Pereira

Membro





**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
MUNICIPAIS DE NOVA ANDRADINA - MS**

ANEXO I

MODELO DE E-MAIL PARA COTAÇÃO

SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA PARA COMPRA DE TÍTULOS PÚBLICOS

**INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS
DE NOVA ANDRADINA MS – PREVINA**

Conta SELIC: 797108-2

TIPO DE TPF	XXX
Vencimento	XX
Volume ou Quantidade	R\$
Taxa Mínima	%

Horário de corte para envio da proposta: xx/xx/xxx – XXhXXmin horário de Brasília.

Favor informar taxas, conforme abaixo:

VENCIMENTO:	LIQUIDAÇÃO A VISTA	LIQUIDAÇÃO A TERMO
QUANTIDADE DE TÍTULOS		
TAXA		
FINANCEIRO		

Observações:

**1 Havendo possibilidade de prêmio na taxa, poderemos analisar lotes fracionados.*

**2 Havendo taxa igual ou superior a X%, estas poderão ser enviadas a nós a qualquer momento.*

**3 Apenas aceitaremos propostas com taxa de corretagem igual a zero.*