



## **RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA 2022**

### **IDENTIFICAÇÃO:**

**Órgão:** Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Nova Andradina – PREVINA.

**Endereço:** Rua Senador Auro de Moura Andrade nº 1159 – Bairro Capilé – Nova Andradina (MS)

**CNPJ:** 15.358.498/0001-36      **Data da criação:** 01.09.2011

Lei Instituidora - 993/2011

**Gestora:** Edna Chulli - **Diretora Presidente** - CPF: 230.484.251-87

**Natureza Jurídica:** Entidade Autárquica de direito público Vinculada a Prefeitura Municipal de Nova Andradina - MS

### **DIRETORIA**

Edna Chulli

**Diretora Presidente**

Adriana Rodrigues Pimenta

**Diretora Secretária e de Benefícios**

Bruno Alves de Sales

**Diretor Financeiro/Gestor de Recursos/Gestor de Informação**



## **INTRODUÇÃO**

Este Relatório foi elaborado com o objetivo de apresentar a prestação de contas do exercício de 2021 em respeito ao princípio da transparência pública, informando, aos SEGURADOS do PREVINA e a toda SOCIEDADE, a evolução do Patrimônio Líquido do PREVINA, folha de pagamento de aposentados e pensionistas, despesas administrativas e investimentos.

Os dados apresentados foram retirados dos relatórios mensais de Gestão elaborado pela Diretoria Financeira e aprovado pelos Conselhos Curador e Fiscal nos termos do Manual do Pró-Gestão RPPS, versão 3.2:

Este relatório contemplará os itens abaixo relacionados e outros pontos importantes para dar transparência a nossa gestão:

- a) Dados dos segurados, receitas e despesas;
- b) Evolução da Situação atuarial;
- c) Gestão dos Investimentos;
- d) Resumo das atividades dos órgãos colegiados;
- e) Atividades Institucionais

Todos os dados apresentados neste relatório podem ser consultados e conferidos em nosso portal: <https://previna.ms.gov.br/> , oferecemos ainda a possibilidade de conferência diretamente *in loco* em nossa sede, na Rua. Senador Auro de Moura Andrade, 1159 – Centro de Nova Andradina – MS, por e-mail: [previna993@gmail.com](mailto:previna993@gmail.com) ou no telefone: (67) 3441-1187.



# 1. Quantitativo de Servidores 2021

## a. Ativos

Nosso sistema previdenciário encerrou o ano de 2021 com 1.422 servidores.

## b. Aposentados

Nosso sistema previdenciário encerrou o ano de 2021 com 198 aposentados.

## c. Pensionistas

Nosso sistema previdenciário encerrou o ano de 2021 com 45 pensionistas.

# 2. Folha de Pagamentos 2021

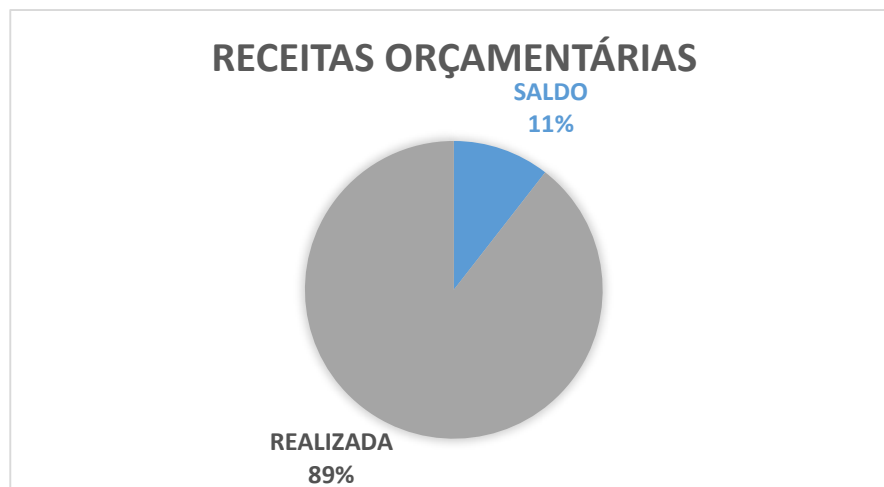
FOLHA 2021	VALOR
APOSENTADORIA	7.131.796,48
PENSÃO	711.431,52
<b>TOTAL</b>	<b>7.843.228,00</b>





### 3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas 2021

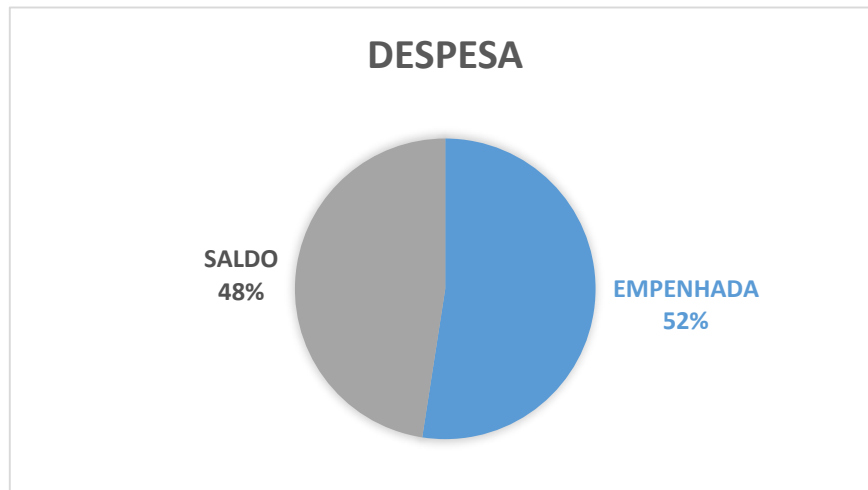
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
CONTRIBUIÇÕES	4.109.091,50	5.874.189,19	<b>1.765.097,69</b>
RECEITA PATRIMONIAL	1.000.000,00	51.861,74	<b>-948.138,26</b>
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	1.044,54	<b>1.044,54</b>
CONTRIBUIÇÕES	9.378.000,00	7.016.960,66	<b>-2.361.039,34</b>
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.012.908,50	2.714.070,90	<b>-298.837,60</b>
<b>TOTAL</b>	<b>17.500.000,00</b>	<b>15.658.127,03</b>	<b>-1.841.872,97</b>





## 4. Valor das Despesas Previdenciárias e outras 2021.

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ORÇADO	EMPENHADO ATÉ O DEZ	SALDO
2.099	Manutenção e Enc. Atividades Administrativas do PREVINA	1.300.000,00	1.187.957,65	<b>112.042,35</b>
2.100	Manutenção e Enc. Previdência	8.389.581,86	7.990.541,59	<b>399.040,27</b>
9.998	Reserva de Contingência RPPS	7.810.418,14	0,00	<b>7.810.418,14</b>
<b>TOTAL</b>		<b>17.500.000,00</b>	<b>9.178.499,24</b>	<b>8.321.500,76</b>





## 5. Evolução da Situação Atuarial;

Ano-Base	2018	2019	2020	2021	2022
Data-Base	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021
Quantidade de Servidores Ativos	1.362	1.351	1.420	1.465	1.422
Remuneração Média (em R\$)	2.008,90	2.112,99	2.246,48	2.381,98	2.397,41
Quantidade de Beneficiários	117	140	170	200	236
Provento Médio (em R\$)	2.719,13	2.651,86	2.653,24	2.946,20	2.575,48
Total de Segurados	1.479	1.491	1.590	1.665	1.658
Proporção Ativos/Beneficiários	11,6	9,7	8,4	7,3	6,0
Folha Mensal de Ativos (em R\$)	2.736.116,83	2.854.645,95	3.190.006,58	3.489.606,47	3.409.110,69
Folha Mensal de Benefícios (em R\$)	318.138,11	371.260,18	451.050,11	589.239,12	607.812,45
Folha Benefícios/Folha Ativos (%)	11,63%	13,01%	14,14%	16,89%	17,83%
VABF - Benefícios Concedidos (em R\$)	48.339.393,43	56.138.200,72	70.776.238,43	86.027.775,02	102.442.883,80
VABF - Benefícios a Conceder (em R\$)	218.955.028,84	232.645.901,73	255.646.889,00	284.951.042,43	296.343.103,86
VABF - Custo Total (R\$ milhões)	267.294.422,27	288.784.102,45	326.423.127,43	370.978.817,45	398.785.987,66
FSF - Folha Salarial Futura (em R\$)	328.535.159,35	331.803.609,97	383.476.538,70	405.122.357,82	400.052.311,88
Custo VABF (em % da FSF)	81,36%	87,03%	85,12%	91,57%	99,68%
Saldo dos Parcelamentos (em R\$)	0,00	234.911,04	137.833,44	0,00	0,00
Saldo dos Investimentos (em R\$)	42.048.304,29	50.258.602,90	62.929.225,02	74.023.269,63	82.051.948,93
Saldo Total (em R\$)	42.048.304,29	50.493.513,94	63.067.058,46	74.023.269,63	82.051.948,93
Direitos de Contribuição Normal (em R\$)	83.197.848,58	84.166.663,75	97.494.294,26	115.551.369,18	113.936.773,00
Compensação Financeira (em R\$)	25.181.785,06	27.197.013,55	28.055.780,63	31.477.013,59	34.168.333,63
Déficit/Superávit Base (em R\$)	116.866.484,34	126.926.911,21	137.805.994,08	149.927.165,05	168.628.932,10
Déficit/Superávit Base (% FSF)	35,57%	38,25%	35,94%	37,01%	42,15%
Saldo do Plano de Equacionamento (em R\$)	84.842.702,73	127.211.405,79	135.769.931,17	151.162.672,50	169.796.851,12
Déficit/Superávit Oficial (em R\$)	32.023.781,61	284.494,58	2.036.062,91	1.235.507,45	1.167.919,02
Déficit/Superávit Oficial (% FSF)	9,75%	0,09%	0,53%	0,30%	0,29%
Cobertura Saldo Total/VABF (em %)	15,73%	17,48%	19,32%	19,95%	20,58%
Contribuição Normal dos Servidores (em %)	11,00%	11,00%	11,00%	14,00%	14,00%
Contribuição Normal do Ente (em %)	16,05%	16,05%	16,05%	16,05%	16,05%
Contribuição Custeio Administrativo (em %)	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
Lei de Equacionamento do Déficit Atuarial	Lei 1.382/2017 (alíquotas)	Lei 1.478/2018 (alíquotas)	Lei 1.530/2019 (aportes)	Lei 1.530/2019 (aportes)	Lei 1.530/2019 (aportes)
Regime Financeiro	Capitalização	Capitalização	Capitalização	Capitalização	Capitalização
Método de Financiamento	Idade de Entrada Normal	Idade de Entrada Normal	Idade de Entrada Normal	Idade de Entrada Normal	Crédito Unitário Projetado
Tábua de Mortalidade Geral	IBGE - 2015 Ambos os Sexos	IBGE - 2016 Ambos os Sexos	IBGE - 2017 Separada por Sexo	IBGE - 2018 Separada por Sexo	IBGE - 2019 Separada por Sexo
Tábua de Entrada em Invalidez	Alvaro Vindas	Alvaro Vindas	Alvaro Vindas	Alvaro Vindas	Alvaro Vindas
Crescimento Salarial de Ativos	1,29% ao ano	1,29% ao ano	1,47% ao ano	1,42% ao ano	1,34% ao ano
Taxa de Juros e Desconto Atuarial	6% ao ano	6% ao ano	5,87% ao ano	5,43% ao ano	4,88% ao ano
Rotatividade	Não Adotada	Não Adotada	Não Adotada	Não Adotada	Não Adotada
Reposição de Servidores	Não Adotada	Não Adotada	Não Adotada	Não Adotada	Não Adotada
Fator de Capacidade de Remunerações e Proventos	100%	100%	100%	100%	98,22%

Fonte: ACTUARIAL - Assessoria e Consultoria Atuarial Ltda **Atuário Responsável:** Luiz Claudio Kogut - MIBA 1.308

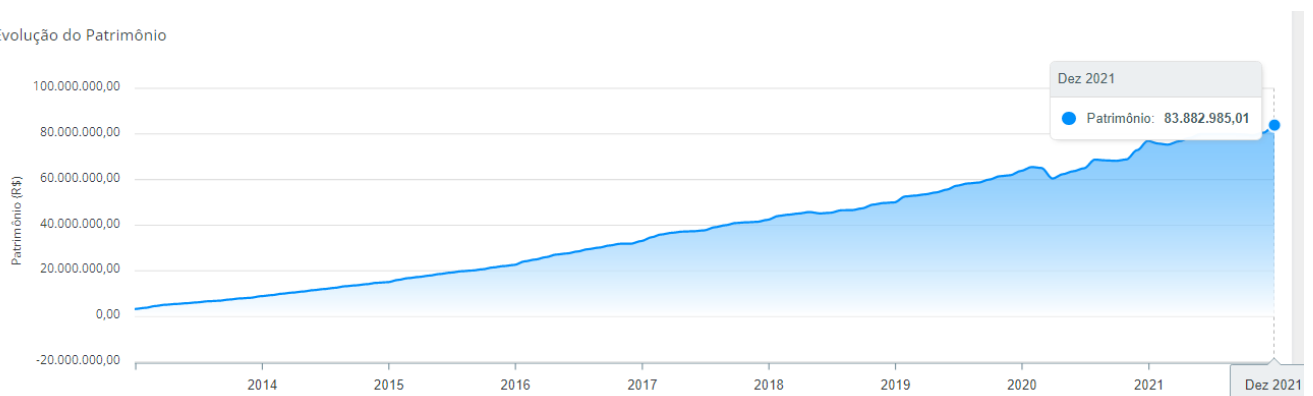


## 6. Gestão Financeira 2021.

BANCO	CONTA	DESCRIÇÃO	VALOR 31.12.2020	VALOR 31.12.2021
CAIXA	71.004-5	Taxa de Administração	641.760,49	<b>0,00</b>
BB	56.486-0	Taxa de Administração	0,00	<b>523.137,24</b>
CAIXA	101-0	Reserva da Tx. de Adm.	791.230,68	<b>1.307.898,85</b>
CAIXA	100-1	Conta de Benefícios	50.276.806,31	<b>54.089.520,83</b>
BB	152.012-1	Conta de Benefícios	16.302.023,22	<b>25.767.790,78</b>
BRADESCO	3.738-9	Conta de Benefícios	8.973.406,91	<b>2.194.571,46</b>
Total Contas de Benefícios			75.552.236,44	<b>82.051.883,07</b>
<b>TOTAL CONSOLIDADO</b>			76.985.227,61	<b>83.882.919,16</b>

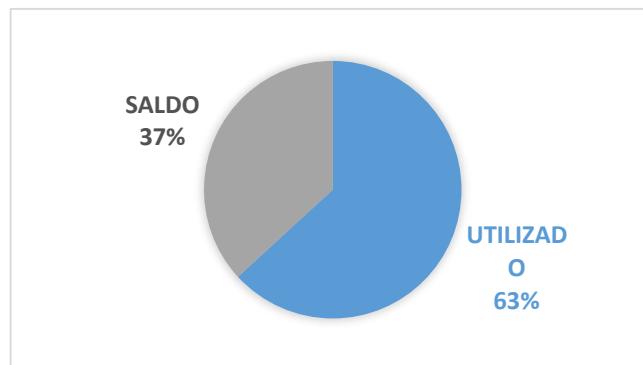
## 7. Evolução do Patrimônio

Evolução do Patrimônio



## 8. Taxa de Administração 2021

TAXA 2021	UTILIZADO (-)	RENDIMENTOS (+)	SALDO
1.379.510,85	<b>897.772,30</b>	41.398,69	<b>523.137,24</b>



## 9. Gerenciamento do Custeio e Contratos

Todos os contratos listados abaixo são custeados pela Taxa de Administração do PREVINA.

Nº CONTRATO	VALOR GLOBAL R\$	VIGÊNCIA	CONTRATADA
057/2021	6.000,00	12/04/2021 à 11/10/2021	Conseps- Concursos
052/2020	15.812,04	09/11/2021 à 08/11/2022	Ana Cordeiro Ponce- MEI
003/2020	31.668,00	20/12/2020 à 19/12/2021	Wilson Fernandes Sena Junior
002/2021	3.573,26	10/01/2021 à 09/01/2022	OI S.A
055/2021	17.376,00	01/03/2021 à 28/02/2022	Actuarial Ass. E Cons. Atuarial
056/2021	1.650,00	08/03/2021 à 07/03/2022	Gomes & Gomes
054/2021	145.580,00	12/03/2021 à 11/03/2022	Rosenbaum & Cia Ltda
058/2021	3.000,00	06/04/2021 à 05/04/2022	Fausto Bezerra de Lima Neto-MEI
84063	1.274,12	09/06/2021 à 09/06/2022	Porto Seguro C. Seguros Gerais
037/2018	11.625,72	11/06/2021 à 11/06/2022	Crédito & Mercado Gestão de VM
059/2021	11.949,50	23/06/2021 a 23/06/2022	Rafael Garcia Smaniotto
060/2021	2.850,00	25/06/2021 a 25/06/2022	Euclides de Andrade
061/2021	5.861,00	25/06/2021 à 25/06/2022	Auto Posto Mais
062/2021	15.300,00	16/07/2021 à 16/07/2022	Juca Cartuchos
063/2021	10.988,00	02/08/2021 à 02/08/2022	Web Paes Desenvolvimento
023/2017	73.977,12	12/09/2021 à 11/09/2022	Staf Sistemas LTDA EPP
044/2019	23.734,31	17/09/2021 à 16/09/2022	Four Info Des. De Software LTDA
047/2019	116.826,40	01/10/2021 à 30/09/2022	Aconprev Cons. Adm. E Previdenciária
053/2020	12.900,00	01/12/2020 à 30/11/2023	Inst. De Cert. Qual. Brasil
064/2021	10.000,00	15/12/2021 à 15/12/2023	Crédito & Mercado Gestão de VM

Os **pagamentos efetuados pela Taxa de Administração** podem ser acompanhados mensalmente através de nosso relatório de gestão: [clikando aqui](#) ou diretamente em nosso portal da transparência: [clikando aqui](#).





## 10. Resumo das atividades dos órgãos colegiados

As reuniões dos órgãos colegiados do PREVINA, Conselhos Curador, Fiscal e Comitê de Investimentos obedecem ao Calendário Publicado no site [www.previna.ms.gov.br](http://www.previna.ms.gov.br) no início de cada exercício, e são registradas em atas que ficam disponibilizadas no mesmo site <https://www.previna.ms.gov.br/estrutura-administrativa-atas>

### a. Conselho Curador;

Durante o ano de 2021 foram realizadas 48 reuniões ordinárias conforme o calendário e 06 reuniões extraordinárias.

Das reuniões do Conselho Curador são deliberadas autorizações para aquisição de produtos e serviços, sendo que uma das reuniões ordinárias acontece conjuntamente com o Comitê de Investimentos com o objetivo de aprovar as alocações e realocações dos recursos.

Além disso o Conselho Curador tem a atribuição de normatizar as diretrizes gerais do PREVINA aprovando todas as minutas de alterações legais.

### b. Conselho Fiscal;

Durante o ano de 2021 foram realizadas 36 reuniões ordinárias conforme o calendário e 10 reuniões extraordinárias.

Em suas reuniões o Conselho fiscal, examina os atos de gestão, processos administrativos, balancetes mensais, balanços e demonstrações financeiras, demonstrativo de aplicações financeiras, e seu desempenho, fluxo de recebimento de contribuições, seu recebimento dentro dos prazos, e contribuições em atraso; demais documentações relativas as despesas mensais;

### c. Comitê de Investimentos;

Durante o ano de 2021 foram realizadas 24 reuniões ordinárias conforme o calendário e 13 reuniões extraordinárias.

Na primeira reunião mensal o Comitê de Investimentos analisa o mercado financeiro, a sugestão de investimentos enviada pela Consultoria e a



carteira do PREVINA, com o objetivo de definir a estratégia de alocação dos repasses mensais, sempre em consonância com o estabelecido na Política de Investimentos.

A segunda reunião mensal é realizada em conjunto com o Conselho Curador momento em que é apresentada a sugestão de investimento ou realocação dos recursos. Em caso de aprovação a decisão fica registrada em ata e a Diretoria Executiva realiza a operação.

Sempre que o mercado financeiro está instável são feitas reuniões extraordinárias com o objetivo de analisar a volatilidade do mercado visando a proteção da carteira do PREVINA. Em casos extremos deve ser convocada reunião com o Conselho Curador e realizar a movimentação dos recursos.

## 11. Resumo das atividades institucionais

### a. Canais de atendimento

Quanto aos canais de atendimento, está disponível no site um link da ouvidoria municipal <https://www.previna.ms.gov.br/pagina/ouvidoria-e-sic> e um FALE CONOSCO, que gera a demanda através de email para o setor que deverá responder ao questionamento. Além disso está disponível também o link <https://falabr.cgu.gov.br/publico/MS/NOVAANDRADINA/Manifestacao/RegistrarManifestacao> em que poderão ser registradas as manifestações no site [fala.br](http://fala.br)

### b. Gestão de pessoas

Conforme previsto no artigo 40 da Lei 993/2011, o quadro de pessoal do PREVINA, será suprido mediante cessão de servidores efetivos pertencentes ao Poder Executivo Municipal, com ônus para a origem.

Os servidores cedidos poderão receber Jeton no valor de até 30% da remuneração do Diretor Financeiro, que será custeado com recurso da Taxa de



Administração, durante o período que durar a cedência. Conforme previsto no § 4º do artigo 40 da Lei 993/2011.

### **SERVIDORES CEDIDOS:**

Monique Renata Andrade – Assistente Administrativo – Portaria nº 454 de 23 de junho de 2021.

Gislaine Teixeira Ervilha – Contadora – Portaria nº 455 de 23 de junho de 2021.

Jaqueline Hernandez Dorce – Assistente Administrativo – Portaria nº 134 de 12 fevereiro de 2021.

Rildo Lima Pereira – Assistente Administrativo – Portaria nº 135 de 12 de fevereiro de 2021.

### **DIRETORIA EXECUTIVA**

A Diretoria Executiva é composta por três diretores: Presidente, Financeiro e Secretário e de Benefícios, na forma do artigo 34 da Lei 993/2011.

O cargo de Diretor Presidente, que é exercido em caráter de dedicação exclusiva, indicado em lista tríplice e eleito pelos servidores para um mandato de 03 (três) anos.

Os outros cargos, Diretor Financeiro e Diretor Secretário e de Benefícios, também são exercidos em caráter de dedicação exclusiva, aprovados em procedimento seletivo e eleitos pelos servidores para um mandato de 03 (três) anos.

O Cargo de Diretor Presidente é custeado pelo Município e os outros diretores têm sua remuneração funcional custeada pelo município e o complemento salarial pago pelo PREVINA com recursos da Taxa de Administração.



## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A melhoria da governança do RPPS tem por finalidade assegurar o atingimento de sua missão institucional, com a preservação dos direitos dos segurados, a proteção dos interesses do ente federativo instituidor, a adequada gestão do patrimônio e a conformidade aos requisitos legais.

Conforme destacado no art. 2º da Portaria MPS nº 185/2015, o Pró-Gestão RPPS tem por objetivo incentivar os RPPSs a adotarem melhores práticas de gestão previdenciária, que proporcionem maior controle dos seus ativos e passivos e mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade.

Iniciamos o procedimento para a Certificação do PREVINA no Pró-Gestão no ano de 2021. A implantação de boas práticas de gestão, contribuirá para a profissionalização na gestão do PREVINA, a qualificação de seus gestores e a introdução de padrões de qualidade nos processos de trabalho.

Tais medidas permitirão maior estabilidade na gestão e a consolidação de avanços, evitando que as naturais mudanças no comando político do ente federativo resultem em descontinuidade ou retrocessos na gestão previdenciária.

A transparência das informações e a efetiva participação dos beneficiários no acompanhamento da gestão do RPPS oferecem maior proteção aos fundos previdenciários, em respeito ao esforço contributivo realizado pelos segurados e pelo ente federativo, favorecendo a garantia futura do pagamento dos benefícios previdenciários com sustentabilidade e em observância aos princípios do equilíbrio financeiro, atuarial, da eficiência e economicidade na utilização dos recursos públicos.

A expressiva parcela do orçamento público destinada à manutenção dos RPPSs torna a sua boa gestão elemento essencial para o equilíbrio das contas públicas e a manutenção da capacidade dos entes federativos



implementarem as políticas públicas de interesse da coletividade, razão pela qual deve-se garantir o pleno acesso da sociedade às suas informações.

Este é o maior objetivo deste relatório, proporcionar informações para que os segurados e a sociedade conheçam e acompanhem a gestão do PREVINA, a evolução patrimonial e a sustentabilidade definida através de padrões de controle e de qualidade aplicados à gestão previdenciária.

Após finalizado este relatório será submetido aos Conselhos Curador, Fiscal e Comitê de Investimentos para aprovação.

### **CONSELHO CURADOR**

Kelly Cristina De Souza Campos Borba  
Edna Valéria Diniz da Mota  
Suzana da Silva Souza  
Mara Ivane de Oliveira Costa  
Itamara Oliveira Gimenez

### **CONSELHO FISCAL**

Ellen Vanessa Diniz Fretis  
Hermes José dos Santos  
Jozeli Chulli da Silva  
Erika Cristina P. da Rocha Bravin  
Maria Neuza de Souza Rosa

### **COMITÊ DE INVESTIMENTOS**

Edna Chulli  
Bruno Alves de Sales  
Rodrigo Aguirre de Araujo  
Graciele Fernandes Pereira  
Rodrigo Henrique de Oliveira  
Gislaine Teixeira Ervilha  
Marcos Daniel Santi  
Alan Jelles Lopes Ibrahim



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
MUNICIPAIS DE NOVA ANDRADINA - MS**

Nova Andradina (MS) 07 de fevereiro de 2022.

Edna Chulli  
Diretora Presidente PREVINA

**APROVADO POR:**

CONSELHO CURADOR	Ata nº	reunião realizada em
CONSELHO FISCAL	Ata nº	reunião realizada em
COMITÊ DE INVESTIMENTOS	Ata nº	reunião realizada em