



PLANO DE CAPACITAÇÃO - 2022

CONTATO

Rua Senador Auro de Moura
Andrade, 1159.
Nova Andradina - MS
atendimento@previna.ms.gov.br
(67) 3441-1187

PREVINA

1º EDIÇÃO •

O PREVINA busca a constante evolução de seus servidores, membros dos Conselhos, Comitê de Investimentos e segurados (ativos e inativos).

Para isto proporciona as mais diversas capacitações, treinamentos e eventos que possam contribuir para uma previdência cada vez mais sólida e alinhada com as melhoras práticas.

Este plano de ação detalhará como esta evolução contínua será realizada ao longo do ano de 2022.

PLANO DE CAPACITAÇÃO - 2022



ATENDIMENTO@PREVINA.MS.GOV.BR



(67) 3441-1187



WWW.PREVINA.MS.GOV.BR



SUMÁRIO

1. Introdução.....	2
2. Conceitos.....	3
3. Objetivos	3
4. Público-Alvo	4
5. Metas e Indicadores.....	4
6. Acompanhamento.....	6
7. Previsão Orçamentária	7
8. Metodologia	7
9. Agenda Anual de Capacitação do PREVINA.....	8



1. Introdução

O Plano de Capacitação 2022 do PREVINA visa dar maior **transparência nas atividades educacionais realizadas ou proporcionadas pelo PREVINA.**

Este Plano estabelecerá diretrizes para as ações de capacitação, definindo temas, metodologias e critérios a serem utilizados para o desenvolvimento profissional dos conselheiros, membros do comitê de investimentos e servidores do PREVINA, em consonância com os objetivos estratégicos, as metas institucionais e as políticas de desenvolvimento de pessoas, bem como objetivando atender os requisitos do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão e da Portaria SPREV/ME nº 6.182, de 26 de maio de 2021, que define a certificação Profissional dos Membros e Conselheiros de RPPS.

O Plano de Capacitação terá dois eixos distintos:

- a. **Eixo Interno:** Capacitação, treinamentos, qualificação e aperfeiçoamento para todos os **membros do PREVINA**, com o **objetivo de melhorar a gestão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo instituto.**
- b. **Eixo Externo:** Capacitação, treinamentos e qualificação para nossos **segurados (ativos e inativos)**, com o objetivo de desenvolver atividades de seu interesse como educação financeira, preparação para aposentadoria, benefícios e suas formas de concessão. No eixo externo também desenvolverá mecanismos que conscientize os servidores da qualificação necessária para poder participar do PREVINA, como a Certificação Profissional, necessária para o ingresso nas diversas funções do RPPS.
- c. Haverá ainda momentos de diálogo com toda a sociedade, voltados para o desenvolvimento sustentável, assunto correlato a previdência social e audiência pública de prestação de contas, considerando que a gestão de recursos públicos é de interesse geral.



2. Conceitos

As ações previstas neste plano são norteadas pelos seguintes conceitos:

- a. **CAPACITAÇÃO:** processo permanente de aprendizagem, com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento de competências institucionais por meio do desenvolvimento de competências individuais;
- b. **TREINAMENTO:** processo continuado que visa aprimorar ou adquirir novos conhecimentos, aperfeiçoando as capacidades e habilidades dos servidores, a fim de melhor desenvolver suas atribuições;
- c. **APERFEIÇOAMENTO:** processo de aprendizagem que atualiza, aprofunda conhecimentos e contempla a formação profissional do servidor, dos conselheiros e dos membros do comitê de investimentos, bem como da diretoria executiva;
- d. **QUALIFICAÇÃO:** processo de aprendizagem baseado em ações de educação previdenciária, por meio do qual, os servidores e conselheiros adquirem conhecimentos e habilidades, tendo em vista o planejamento institucional.

3. Objetivos

No eixo interno o objetivo geral é atualizar e potencializar a capacidade e desempenho dos gestores, servidores e membros dos órgãos colegiados, a fim de possibilitar o desenvolvimento de competências necessárias para aprimorar seu desempenho, promovendo o alcance dos objetivos institucionais.

No eixo externo o objetivo geral é trazer informações de interesse dos segurados (ativos e inativos), trazendo-os para perto da previdência, o PREVINA acredita que a melhor forma de fortalecermos nosso sistema previdenciário é através do conhecimento, por isto expandiremos nosso universo para nossos segurados, proporcionando eventos com assuntos de seu interesse e relacionados com a previdência, como educação previdenciária e financeira. Ainda no eixo externo



evidenciaremos esforços para viabilizar a capacitação de nossos servidores, permitindo que estejam preparados para participar diretamente do PREVINA, fomentando o processo de Certificação Profissional, necessário para que o servidor ingresse na gestão, conselhos ou comitê de investimentos do instituto.

Objetivos Específicos:

- a. Possibilitar aos servidores o desenvolvimento e aquisição de novos conhecimentos, habilidades e atitudes;
- b. Promover a valorização do servidor aumentando o nível de satisfação no ambiente de trabalho;
- c. Elevar os níveis de qualidade e eficiência dos serviços prestados à sociedade;
- d. Racionalização e efetividade dos gastos com capacitação;
- e. Disseminar o conhecimento previdenciário;
- f. Promover a integração entre o RPPS, entes, servidores (ativos e inativos) e a sociedade como um todo.

4. Público-Alvo

Eixo Interno: Diretoria Executiva, servidores, conselheiros curadores e fiscais e membros do comitê de investimentos.

Eixo Externo: Servidores ativos e inativos.

Além de momentos de diálogo com toda a sociedade, voltados para o desenvolvimento sustentável, assunto correlato a previdência social e audiência pública de prestação de contas.

5. Metas e Indicadores

Metas:

Eixo Interno:

Diretoria Executiva:



- a. Participar de no mínimo 03 eventos relacionados a sua área de atuação, como congressos, capacitações e treinamentos;
- b. Manter 100% dos Diretores com a certificação necessária para exercer suas atribuições, nos termos do Manual de Certificação Profissional RPPS (Portaria SPREV nº 6.182, de 26 de maio de 2021).

Conselho Curador:

- a. Que todos os seus membros participem de no mínimo 1 evento relacionado a sua área de atuação, como congressos, capacitações e treinamentos;
- b. Certificar a maioria de seus membros nos termos do Manual de Certificação Profissional RPPS (Portaria SPREV nº 6.182, de 26 de maio de 2021).

Conselho Fiscal:

- a. Que todos os seus membros participem de no mínimo 1 evento relacionado a sua área de atuação, como congressos, capacitações e treinamentos;
- b. Certificar a maioria de seus membros nos termos do Manual de Certificação Profissional RPPS (Portaria SPREV nº 6.182, de 26 de maio de 2021).

Comitê de Investimentos:

- a. Que todos os seus membros participem de no mínimo 1 evento relacionado a sua área de atuação, como congressos, capacitações e treinamentos;
- b. Que a maioria de seus membros participe de pelo menos 5 reuniões voltadas ao mercado financeiro ou investimentos.
- c. Manter 100% de seus membros certificados nos termos do Manual de Certificação Profissional RPPS (Portaria SPREV nº 6.182, de 26 de maio de 2021).

Servidores do PREVINA:

- a. Participar de no mínimo 01 evento relacionados a sua área de atuação, como congressos, capacitações e treinamentos;



- b. Obter no mínimo 20 horas em certificados de sua área de atuação.

Eixo Externo: A Diretoria Executiva realizará no mínimo 04 eventos anuais, definidos neste Plano de Capacitação, que deverão ser amplamente divulgados. Estes eventos serão ofertados aos servidores (ativos e inativos), contemplando as áreas de: prestação de contas, educação previdenciária, educação financeira, segurança e bem-estar no trabalho, preparação para a aposentadoria, meio ambiente e desenvolvimento sustentável e a fomentação da certificação profissional, necessária para servidores que tenham interesse em ingressar na gestão, conselhos e comitê de investimentos do PREVINA.

Indicadores:

Os Indicadores obtidos, que é o resultado das metas estabelecidas e o que será realizado no decorrer do ano, serão divulgados no final do mesmo.

Para garantir a transparência e o controle das metas aqui definidas o PREVINA manterá processo administrativo específico, que constará todos os eventos participados e realizados, bem como os certificados obtidos, o conteúdo deste processo embasará os indicadores divulgados no final do ano.

6. Acompanhamento

Não basta apenas desenvolver um planejamento eficaz e eficiente, é necessário que além de determinar objetivos e metas haja um trabalho de perseguir o que foi determinado, por isso a importância do controle, acompanhamento e avaliação para mensurar os resultados obtidos e avaliar o andamento dos objetivos gerais e específicos. O controle será realizado trimestralmente pela Diretoria Executiva, que tem a responsabilidade de tomar as providências cabíveis em caso da percepção do não cumprimento das metas estabelecidas.

A Diretoria Executiva é responsável pela elaboração e divulgação dos indicadores dos resultados obtidos.



7. Previsão Orçamentária

Eixo Interno: O PREVINA custeará através dos recursos da Taxa de Administração a participação de eventos, cursos, seminários, congressos, certificação, capacitação, qualificação e que mais for necessário para garantir o cumprimento do objetivo e metas deste Plano de Capacitação.

Eixo Externo: O PREVINA custeará através dos recursos da Taxa de Administração o que for necessário para a realização dos eventos realizados pela Diretoria Executiva, que visem cumprir os objetivos e metas estabelecidos neste Plano de Capacitação.

A Diretoria Executiva, ouvindo a contabilidade, é responsável por autorizar os gastos necessários para este fim específico, considerando o princípio da economicidade, preservando o interesse do PREVINA e respeitando toda a legislação vigente sobre gastos do RPPS.

8. Metodologia

Eixo Interno: Os servidores, gestores, conselheiros e membros do comitê de investimentos serão capacitados mediante palestras, cursos in loco a serem ministrados por empresas contratadas ou instituições financeiras, cursos externos e eventos promovidos pelas Associações Previdenciárias, Tribunal de Contas, SPREV, consultorias, instituições financeiras etc., bem como pela modalidade de Educação à Distância – EAD. Eventos Programados.

Eixo Externo: A Diretoria Executiva realizará eventos conforme Agenda Anual de Capacitação do PREVINA.



9. Agenda Anual de Capacitação do PREVINA.

DATA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	PÚBLICO ALVO
2022	Fomento e incentivo contínuo a Capacitação Profissional dos Membros de RPPS	Diretoria Executiva	Membros da Diretoria Executiva, membros dos Conselhos Curador e Fiscal, Comitê de Investimentos do PREVINA e Servidores que tenham interesse em ingressar nestas funções.
Janeiro de 2022	Palestra de Educação Financeira	Diretoria Financeira	Servidores (ativos e inativos)
Fevereiro de 2022	Audiência Pública de Prestação de Contas do ano anterior.	Diretoria Executiva	Servidores (ativos e inativos), membros dos conselhos e comitê de investimentos, prefeito, gestores, vereadores e toda a sociedade.
Março de 2022	Curso “Preparação para a Aposentadoria”	Diretoria de Benefícios	Servidores ativos que tem previsão de se aposentar em até um ano.
Outubro de 2022	Palestra Sobre Segurança e Bem-estar no Trabalho	Diretoria de Benefícios	Servidores Ativos

Próximo aos eventos a Diretoria responsável deverá divulgar a data exata, os detalhes e promoverá ampla divulgação do evento a ser realizado, garantindo que todos os interessados possam participar. Serão evidenciados esforços para que os eventos sejam gravados e disponibilizados via internet, possibilitando acesso universal e atemporal aos interessados.

Além dos eventos previstos, novos poderão ser ofertados ao longo do ano e este documento atualizado.

Edna Chulli
Diretora Presidente

Adriana Rodrigues Pimenta
Diretora Secretária e de Benefícios

Bruno Alves de Sales
Diretor Financeiro