



JUNHO 2023



RELATÓRIO DE GESTÃO

Relatório de Gestão

Junho de 2023

O Relatório

Este documento busca dar maior **governança e transparência à nossa gestão**, ele sintetiza as principais movimentações e fatos relevantes do mês a que se refere, detalhando e pormenorizando estes acontecimentos.

Assim, cumprindo integralmente a legislação, enviamos este documento às instâncias superiores de deliberação e controle do PREVINA, Conselho Curador e Conselho Fiscal, que após análise e aprovação será publicado no site do PREVINA, podendo sempre ser acessado através do seguinte endereço: <https://www.previna.ms.gov.br/> menu Governança Corporativa ou [clikando aqui](#). Ficando à disposição de todos os interessados.

O relatório busca detalhar as movimentações mês a mês do PREVINA, para integrar ao final do exercício o Relatório de Governança Corporativa, nos termos do Manual do Pró-Gestão RPPS (versão aprovada em 08/09/2020): “Deve ser periodicamente disponibilizado pela unidade gestora do RPPS, em seu site, o **Relatório de Governança Corporativa**, instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, que deverá ser previamente submetido à análise e aprovação do Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo. A seguir são especificadas as informações que deverão constar do relatório, observados os requisitos mínimos adiante definidos para cada nível de certificação (anual para o nível I).

a) *Dados dos segurados, receitas e despesas: Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, resumo das folhas de pagamentos, valor da arrecadação de contribuições e outras receitas, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.*

b) *Evolução da situação atuarial: Custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.*

c) *Gestão de investimentos: Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.”*

Este relatório contemplará o item “a” do Relatório de Governança Corporativa do PREVINA e outros pontos importantes para dar transparência a nossa gestão.

Todos os dados apresentados neste relatório podem ser consultados e conferidos em nosso portal: <https://previna.ms.gov.br/> , oferecemos ainda a possibilidade de conferência diretamente *in loco* em nossa sede, na Rua. Senador Auro de Moura Andrade, 1159 – Centro de Nova Andradina – MS, por e-mail: financeiro@previna.ms.gov.br ou no telefone: (67) 3441-1187, estaremos prontos para te atender!

O Relatório

Este relatório abordará no mínimo os seguintes pontos que permeiam a gestão do PREVINA no mês a que se refere:

1. Quantitativo de Servidores:
 - a. Ativos;
 - b. Aposentados;
 - c. Pensionistas;
2. Resumo da Folha de Pagamentos;
3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;
4. Valor do Pagamento de:
 - a. Benefícios;
 - b. Outras Despesas;
5. Gestão Financeira;
6. Evolução do Patrimônio;
7. Gestão Orçamentária;
 - a. Receita;
 - b. Despesa;
8. Taxa de Administração;
 - a. Exercício 2023;
9. Gerenciamento do Custeio e Contratos;
10. Fatos Relevantes;
11. Equipe PREVINA.
12. Análise e Aprovação.

1. Quantitativo de Servidores

a. Ativos

Nosso sistema previdenciário possui 1.392 servidores ativos, distribuídos da seguinte forma:

- a) Prefeitura Municipal: 1.366 Servidores;
Dentre estes servidores, temos os licenciados e os cedidos para:
 - 04 Servidores no TRT.
 - 01 Servidor na Prefeitura Municipal de Batayporã.
- b) Câmara Municipal: 26 Servidores;

b. Aposentados

O PREVINA possui 228 aposentados, sendo que tivemos o seguinte novos ingresso neste mês:

- a) Ivete de Souza Silva – Portaria 019/2023.

c. Pensionistas

O PREVINA possui 44 pensionistas.

2. Resumo da Folha de Pagamentos

a1. Folha de Aposentados

ITEM	VALOR
228 APOSENTADOS	683.685,15
EMPRESTIMO CAIXA ECONÔMICA FED.	42.908,39
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	48.840,48
EMPRÉSTIMOS BANCO DO BRASIL	1.643,33
FUNDO PREVIDENCIA	10.450,93
MENSALIDADE SIMSPNA	422,00
MENSALIDADE SIMTED	3.226,95
SIMSPNA - PLANO ODONTOLÓGICO	55,92
SIMSPNA - PLANO PROVER SAÚDE	204,50
IRRF	64.755,62
TOTAL	856.193,27

a2. Folha de Aposentados (Adiantamento 13º)

ITEM	VALOR
227 Aposentados	421.722,84

b. Folha de Pensionistas

ITEM	VALOR
44 PENSIONISTAS	60.519,26
DESCONTO JUDICIAL	1.428,63
EMPRESTIMO CAIXA ECONÔMICA FED.	1.500,24
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	163,08
FUNDO PREVIDENCIA	181,81
MENSALIDADE SIMTED	26,04
IRRF	510,48
TOTAL	64.329,54

Folha de Pensionistas (Adiantamento 13º)

ITEM	VALOR
44 Pensionistas	32.164,78

c. Total da Folha de Benefícios

ITEM	VALOR
Aposentadoria Mensal	856.193,27
Pensão Mensal	64.329,54
Aposentadoria Adiantamento 13º	421.722,84
Pensão Adiantamento 13º	32.164,78
TOTAL	1.374.410,43

3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;

CONTRIBUIÇÕES Servidor (14%) + Patronal (17,05%)	VALOR
Câmara Municipal	37.507,61
Prefeitura	346.478,13
Assistência Social CRAS	1.245,11
Assistência Social CREAS	2.263,82
Fundo Municipal de Saúde	398.619,06
FUNDEB	583.642,07
TRT – Servidores Cedidos	3.340,27
Prefeitura de Batayporã – Servidor Cedido	671,04
TOTAL	1.373.767,11

OUTRAS RECEITAS	VALOR
Compensação Previdenciária (Competência Abril)	28.282,49
Aporte Equacionamento Déficit Atuarial Lei 1.719/23	353.630,83
TOTAL	381.913,32

4. Valor do Pagamento:

a. Benefícios

O gráfico abaixo demonstra a evolução do valor da folha de pagamento dos benefícios.



b. Outras Despesas

Neste mês tivemos as seguintes despesas Administrativas, custeadas com

a) Taxa de Administração:

DESCRIÇÃO	CREDOR	VALOR
Locação de Softwares de Gestão Pública	Staf Sistemas	9.747,98
Locação do Prédio	Wilson Fernandes Sena	3.062,58
Assessoria em Investimentos	Crédito & Mercado	1.077,39
Sistema de Gestão Previdenciária	Four Info	5.000,00
Sistema de Gestão de Documentos	1Doc	1.450,00
Limpeza do prédio	Ana Cordeiro Ponce	1.412,42
Manutenção do Site	Web Paes	879,58
PASEP	Receita Federal	18.524,21
Cálculo Atuarial	Actuarial	1.584,66
Assessoria Técnica e Jurídica	ACONPREV	11.609,76
Jeton por Reuniões - Conselho Curador	Conselho Curador	6.692,80
Jeton por Reuniões - Conselho Fiscal	Conselho Fiscal	6.692,80
Jeton por Reuniões - Comitê de Investimentos	Comitê de Investimentos	7.362,08
Salário do Servidores do PREVINA	Servidores do PREVINA	10.724,19
Adiantamento 13º Salário dos Servidores do PREVINA	Servidores do PREVINA	5.362,09
Jeton pago aos Servidores Cedidos: §4, Art. 40, Lei 993/2011	Servidores Cedidos ao PREVINA	13.474,84
Conta de Energia	Energisa	498,87
Conta de Água	Sanesul	39,99

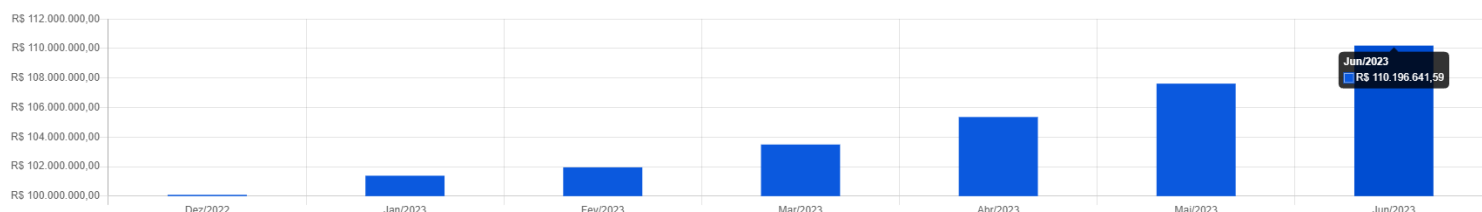
Conta de Telefone	Oi - SA	360,45
Combustível Veículo Oficial	Auto Posto Mais	362,02
Mensalidade Filiação na Associação de RPPS MS	ADIMP	924,00
Indenização Combustível - Capacitação 56 Congresso Nacional ABIPEM	Conselheiros	665,12
Restituição Certificação Profissional RPPS	Conselheiros	1.111,00
Manutenção do Prédio (Reparo no Gesso)	Destak Gesso	950,00
Palestra Importância e Impactos da Reforma da Previdência	Mario Brunhara Sociedade Individual de Advocacia	7.086,60
Capacitação Inscrição 56 Congresso Nacional ABIPEM	Conselheiros	4.560,00
Capacitação Diárias Participação no 56 Congresso Nacional ABIPEM	Conselheiros	4.180,80
Capacitação - Participação no Encontro Regional ConPREV	Diretor Financeiro	278,72
Seguros Veículos Oficiais	Porto Seguro Seguradora	5.178,92
TOTAL GASTO NO MÊS RESERVAS ADMINISTRATIVAS		130.853,87

5. Gestão Financeira

BANCO	CONTA	DESCRIÇÃO	VALOR 31.05.2023	VALOR 30.06.2023
BB	56.486-0	Reservas Administrativas	1.157.105,08	1.170.506,57
CAIXA	100-1	Conta de Benefícios	43.090.864,36	44.284.102,07
BB	152.012-1 59.650-7	Conta de Benefícios	29.644.295,94	30.684.270,56
BRADESCO	3.738-9	Conta de Benefícios	2.470.571,35	2.644.033,54
TESOURO NACIONAL	797108-2 SELIC	Conta de Benefícios Títulos Públicos	31.259.135,04	31.413.663,00
Disponibilidades Financeiras			65,85	65,85
TOTAL CONSOLIDADO			107.622.037,62	110.196.641,59

6. Evolução do Patrimônio

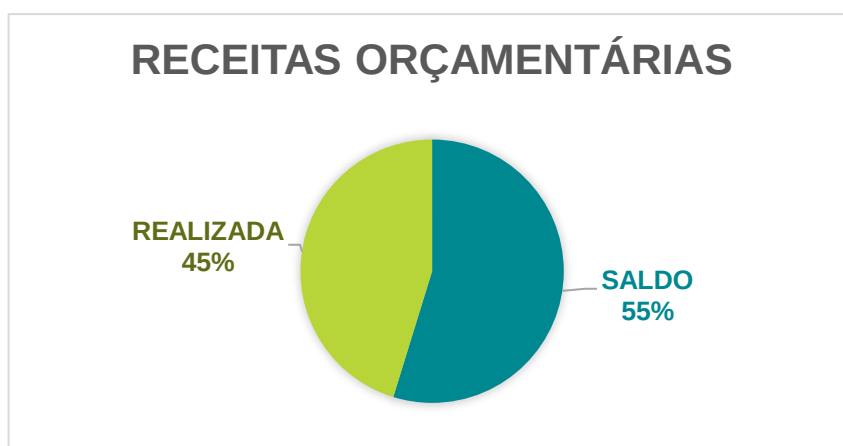
Evolução do Patrimônio



7. Gestão Orçamentária

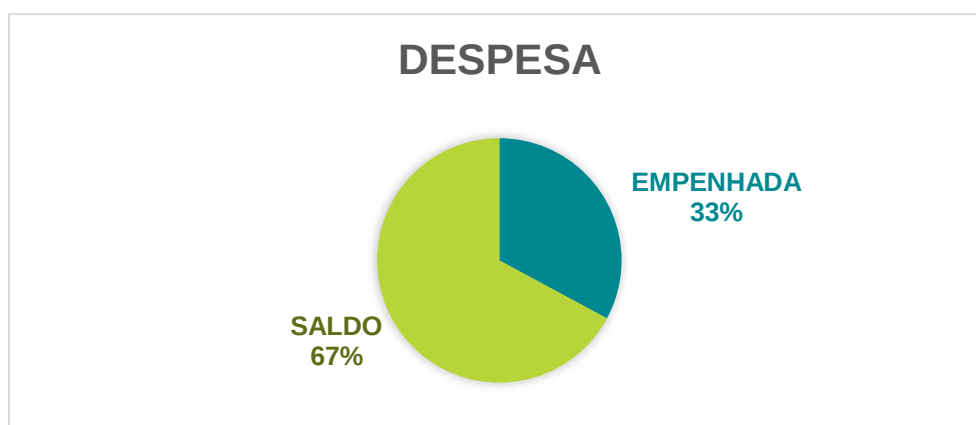
a.Receita

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS
CONTRIBUIÇÕES	5.464.304,00	3.498.331,50
RECEITA PATRIMONIAL	515.100,00	88.714,24
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	543.342,89	329.189,96
CONTRIBUIÇÕES - INTRA	10.024.490,07	3.720.144,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES - INTRA	4.243.569,98	1.768.154,15
TOTAL	20.790.806,94	9.404.533,85



b.Despesa

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ORÇADO	EMPENHADO ATÉ O MES	SALDO
2116	Manutenção e Enc. Atividades Administrativas do PREVINA	1.595.590,07	950.983,53	644.606,54
2117	Manutenção e Enc. Previdência	11.044.469,41	5.881.190,79	6.539.100,33
2118	Reserva de Contingência RPPS	8.150.747,46	0,00	8.150.747,46
TOTAL		20.790.806,94	6.832.174,32	13.958.632,62



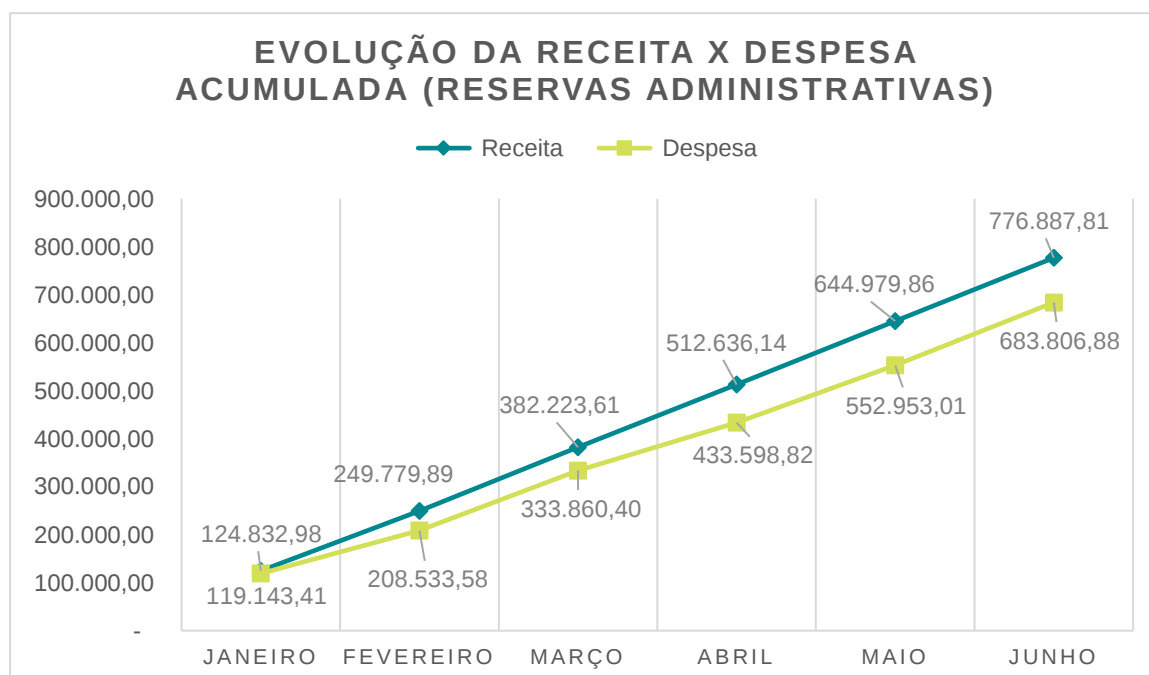
8. Reservas Administrativas

LIMITE DE GASTOS (2023)	VALOR ARRECADADO (2023)	UTILIZADO (-)	RENDIMENTOS (+)	SALDO RESERVAS ADMINISTRATIVAS
1.551.328,14	644.979,86	683.806,88	64.568,48	1.170.506,57

***Obs.** O controle das reservas administrativas ficou mais claro e transparente, sendo que, haverá:

- 1) Limite de gastos anual: calculado a partir do valor total da base de cálculo dos servidores ativos do ano anterior;
- 2) Valor arrecadado: 3% aplicado sobre a soma da base de cálculo dos servidores ativos, repassados mensalmente junto da contribuição patronal. Não houve arrecadação em janeiro de 2023, pois os valores de janeiro são repassados em fevereiro.
- 3) Saldo da conta reservas administrativas, que une as sobras dos anos anteriores e os valores arrecadados mensalmente, funcionando como reserva de contingência, não se aplicando a ela o limite de gastos.

***Obs².** A receita é realizada por mês de competência, sendo efetivada apenas no mês posterior a este relatório, abaixo realizamos uma simulação do valor a ser recebido para fins de comparação.



9. Gerenciamento do Custeio e Contratos

Todos os contratos listados abaixo são custeados pela Taxa de Administração

Nº CONTRATO	VALOR R\$	VIGÊNCIA	CONTRATADA
037/2018	12.928,78	12/06/2022 à 11/06/2023	Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários
203173330 Apólice	2.113,96	22/06/2022 a 22/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
203138659 Apólice	2.773,34	09/06/2022 a 09/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
069/2022	125.975,76	13/09/2022 a 13/09/2023	Staf Sistemas LTDA EPP
068/2022	64.000,00	01/09/2022 a 01/09/2023	Four Info Des. De Software LTDA

047/2019	139.317,21	30/09/2022 a 30/09/2023	Aconprev Cons. Adm. E Previdenciária
052/2020	16.949,12	08/11/2022 à 08/11/2023	Ana Cordeiro Ponce- MEI
053/2020	12.900,00	01/12/2020 à 30/11/2023	Inst. De Cert. Qual. Brasil
024/2017	36.750,96	19/12/2022 à 19/12/2023	Wilson Fernandes Sena Junior
054/2021	166.834,86	03/03/2023 à 03/03/2024	Rosenbaum & Cia Ltda
055/2021	19.015,99	24/02/2023 à 24/02/2024	Actuarial Ass. E Cons. Atuarial
061/2021	5.670,00	25/06/2022 a 25/06/2023	Auto Posto Mais
063/2021	10.554,97	02/08/2022 à 02/08/2023	Web Paes Desenvolvimento
070/2022	17.400,00	29/12/2022 à 29/12/2023	1Doc Tecnologia S.A.
001/2023	5.000,00	10/02/2023 à 10/02/2024	Oi S.A.
002/2023	10.000,00	23/02/2023 à 23/02/2024	ENERGISA
003/2023	10.936,80	14/02/2023 a 14/02/2024	ADIMP
005/2023	1.500,00	21/03/2023 a 21/03/2028	SANESUL
006/2023	17.400,00	05/06/2023 a 05/06/2024	Matias e Leitão Consultores Associados LTDA

10. Fatos Relevantes

Em junho o PREVINA deu continuidade a realização do censo previdenciário para os servidores efetivos ativos. A iniciativa tem como objetivo atualizar as informações sobre a vida funcional dos servidores, proporcionando um cálculo atuarial mais preciso e celeridade no trâmite processual de futuros pedidos do servidor. O Censo Previdenciário é realizado a cada cinco anos, exigência da previdência municipal, sendo que pela primeira vez será conduzido diretamente pela equipe do PREVINA, dispensando a contratação de terceirizados. Essa medida garantirá maior controle sobre a veracidade dos dados coletados e a segurança das informações pessoais dos servidores. Ao final do Censo Previdenciário, todas as informações e documentos serão arquivados na plataforma do PREVINA, o que trará benefícios tanto para o instituto quanto para o servidor. Com todos os dados devidamente atualizados e arquivados, será possível agilizar o trâmite de benefícios previdenciários, como a aposentadoria, proporcionando maior eficiência e celeridade nos processos.

No mês o PREVINA obteve mais uma conquista em relação a nova certificação RPPS, Graciele Fernandes, membro do Comitê de Investimentos, foi certificada para a função de Dirigente de RPPS, o PREVINA segue na vanguarda da nova certificação profissional em RPPS.

No início do mês o PREVINA realizou assembleia e prestou esclarecimentos sobre a reforma da previdência. Assembleia contou com palestra do advogado previdenciarista, Dr. Mário Brunhara, e teve a participação de mais de 200 servidores. Diversas autoridades participaram do encontro, entre elas a secretária de educação Giuliana Másculi, o presidente da Câmara, Dr. Leandro Fedossi, e os vereadores Dr. Sandro Hoici, Arion Aislan, Josenildo Ceará, Márcia Lobo e Cida Valdez. Também estiveram presentes o presidente da ADIMP-MS,

Deoclécio Paes, a diretoria do PREVINA, representada por Edna Chulli, Adriana Pimenta e Bruno Sales, assim como os servidores Monique Andrade, Rildo Lima, Gislaine Teixeira e Ana Rodrigues. Os conselhos curador e fiscal e o comitê de investimentos também marcaram presença, juntamente com Edson Granato e Leandro Domingues, presidentes dos sindicatos. Durante a assembleia, todos os presentes tiveram a oportunidade de fazer perguntas ao palestrante e esclarecer suas dúvidas, tornando o evento um momento de intenso debate e troca de informações. Mais detalhes e fotos sobre o evento podem ser acessados em nosso portal, [clikando aqui](#).

11. Equipe PREVINA

SERVIDORES:

Edna Chulli – Diretora Presidente - *Certificação CPA 10 e 20*

Adriana Rodrigues Pimenta – Diretora Secretária e de Benefícios;

Bruno Alves de Sales – Diretor Financeiro - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha – Contadora - *Certificação CPA 10 e Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Monique Renata Andrade – Equipe - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Básico.*

Rildo Lima Pereira – Equipe - *Certificação CPA 10*

Ana Cristina Gonçalves dos Santos – Controle Interno.

CONSELHO CURADOR:

Kelly Cristina de Souza Campos Borba - Presidente

Edna Valéria Diniz da Motta Araújo

Monique Renata Andrade – Equipe - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Básico.*

Mara Ivane de Oliveira Costa - *Certificação CPA 10*

Suzana da Silva Souza - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Deliberativo – Nível Básico.*

CONSELHO FISCAL:

Hermes José dos Santos – Presidente - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Ellen Vanessa Diniz Fretis

Jozeli Chulli da Silva Martins - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Maria Neuza de Souza Rosa - *Certificação CPA 10*

Erika Cristina Pereira da Rocha Bravin - *Certificação CPA 10*

COMITÊ DE INVESTIMENTOS:

Rodrigo Aguirre de Araújo – Gestor - *Certificação CPA 20 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado.*

Graciele Fernandes Pereira - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum: Profissional em RPPS Dirigente – Nível Básico e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Avançado.*

Edna Chulli - *Certificação CPA 10 e 20*

Bruno Alves de Sales - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Marcos Daniel Santi - *Certificação CPA 10*

Alan Jelles Lopes Ibrahim - *Certificação CPA 10*

Rodrigo Henrique de Oliveira - *Certificação CPA 10*

12. Análise e Aprovação

Este relatório foi enviado para **análise de nossos órgãos de deliberação e fiscalização**, sendo **APROVADO**:

- Pelo **Conselho Curador** em sua reunião do dia 20/07/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião nº 27/2023**.
- Pelo **Conselho Fiscal** em sua reunião do dia 12/07/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião nº 23/2023**.

Para mais detalhes, acesse o conteúdo das atas na íntegra em nosso site, através do link: <https://www.previna.ms.gov.br/estrutura-administrativa-atas>.