



ABRIL 2023



RELATÓRIO DE GESTÃO

Relatório de Gestão

Abril de 2023

O Relatório

Este documento busca dar maior **governança e transparência à nossa gestão**, ele **sintetiza as principais movimentações e fatos relevantes** do mês a que se refere, detalhando e pormenorizando estes acontecimentos.

Assim, cumprindo integralmente a legislação, enviamos este documento às instâncias superiores de deliberação e controle do PREVINA, Conselho Curador e Conselho Fiscal, que após análise e aprovação será publicado no site do PREVINA, podendo sempre ser acessado através do seguinte endereço: <https://www.previna.ms.gov.br/> menu Governança Corporativa ou [clikando aqui](#). Ficando à disposição de todos os interessados.

O relatório busca detalhar as movimentações mês a mês do PREVINA, para integrar ao final do exercício o Relatório de Governança Corporativa, nos termos do Manual do Pró-Gestão RPPS (versão aprovada em 08/09/2020): “Deve ser periodicamente disponibilizado pela unidade gestora do RPPS, em seu site, o **Relatório de Governança Corporativa**, instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, que deverá ser previamente submetido à análise e aprovação do Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo. A seguir são especificadas as informações que deverão constar do relatório, observados os requisitos mínimos adiante definidos para cada nível de certificação (anual para o nível I).

a) *Dados dos segurados, receitas e despesas: Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, resumo das folhas de pagamentos, valor da arrecadação de contribuições e outras receitas, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.*

b) *Evolução da situação atuarial: Custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.*

c) *Gestão de investimentos: Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.”*

Este relatório contemplará o item “a” do Relatório de Governança Corporativa do PREVINA e outros pontos importantes para dar transparência a nossa gestão.

Todos os dados apresentados neste relatório podem ser consultados e conferidos em nosso portal: <https://previna.ms.gov.br/> , oferecemos ainda a possibilidade de conferência diretamente *in loco* em nossa sede, na Rua. Senador Auro de Moura Andrade, 1159 – Centro de Nova Andradina – MS, por e-mail: financeiro@previna.ms.gov.br ou no telefone: (67) 3441-1187, estaremos prontos para te atender!



O Relatório

Este relatório abordará no mínimo os seguintes pontos que permeiam a gestão do PREVINA no mês a que se refere:

1. Quantitativo de Servidores:
 - a. Ativos;
 - b. Aposentados;
 - c. Pensionistas;
2. Resumo da Folha de Pagamentos;
3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;
4. Valor do Pagamento de:
 - a. Benefícios;
 - b. Outras Despesas;
5. Gestão Financeira;
6. Evolução do Patrimônio;
7. Gestão Orçamentária;
 - a. Receita;
 - b. Despesa;
8. Taxa de Administração;
 - a. Exercício 2023;
9. Gerenciamento do Custeio e Contratos;
10. Fatos Relevantes;
11. Equipe PREVINA.
12. Análise e Aprovação.

1. Quantitativo de Servidores

a. Ativos

Nosso sistema previdenciário possui 1.398 servidores ativos, distribuídos da seguinte forma:

- a) Prefeitura Municipal: 1.372 Servidores;
Dentre estes servidores, temos os licenciados e os cedidos para:
 - 04 Servidores no TRT.
 - 01 Servidor na Prefeitura Municipal de Batayporã.
- b) Câmara Municipal: 26 Servidores;

b. Aposentados

O PREVINA possui 226 aposentados, sendo que tivemos o seguinte novo ingresso neste mês:

- a) Lourdes Fermino Marques – Portaria 014/2023.
- b) Manoel Jeronimo Santo – Portaria 015/2023.

c. Pensionistas

O PREVINA possui 44 pensionistas.

2. Resumo da Folha de Pagamentos

a. Folha de Aposentados

ITEM	VALOR
226 APOSENTADOS	669.263,99
EMPRESTIMO CAIXA ECONÔMICA FED.	42.361,94
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	46.696,80
EMPRÉSTIMOS BANCO DO BRASIL	1.643,33
FUNDO PREVIDENCIA	10.450,93
MENSALIDADE SIMSPNA	422,00
MENSALIDADE SIMTED	3.252,73
SIMSPNA - PLANO ODONTOLÓGICO	55,92
SIMSPNA - PLANO PROVER SAÚDE	204,50
IRRF	73.331,84
TOTAL	847.683,98

b. Folha de Pensionistas

ITEM	VALOR
44 PENSIONISTAS	60.176,94
DESCONTO JUDICIAL	1.428,63
EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FED.	1.298,67
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	163,08
FUNDO PREVIDENCIA	181,81
MENSALIDADE SIMTED	26,04
IRRF	1.018,37
TOTAL	64.293,54

c. Total da Folha de Benefícios

ITEM	VALOR
Aposentadoria Mensal	847.683,98
Pensão Mensal	64.293,54
TOTAL	911.977,52

3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;

CONTRIBUIÇÕES Servidor (14%) + Patronal (17,05%)	VALOR
Câmara Municipal	36.723,45
Prefeitura	329.958,85
Assistência Social CRAS	998,01
Assistência Social CREAS	2.263,82
Fundo Municipal de Saúde	397.120,17
FUNDEB	586.755,17
TRT – Servidores Cedidos	2.831,65
Prefeitura de Batayporã – Servidor Cedido	633,11
TOTAL	1.357.284,23

OUTRAS RECEITAS	VALOR
Compensação Previdenciária (Competência Fevereiro)	28.282,49
Aporte Equacionamento Déficit Atuarial Lei 1.719/23	353.630,83
TOTAL	381.913,32

4. Valor do Pagamento:

a. Benefícios

O gráfico abaixo demonstra a evolução do valor da folha de pagamento dos benefícios.



b. Outras Despesas

Neste mês tivemos as seguintes despesas Administrativas, custeadas com

a) Taxa de Administração:

DESCRIÇÃO	CREDOR	VALOR
Locação de Softwares de Gestão Pública	Staf Sistemas	-
Locação do Prédio	Wilson Fernandes Sena	3.062,58
Assessoria em Investimentos	Crédito & Mercado	1.077,39
Sistema de Gestão Previdenciária	Four Info	5.000,00
Sistema de Gestão de Documentos	1Doc	1.450,00
Limpeza do prédio	Ana Cordeiro Ponce	1.412,42
Manutenção do Site	Web Paes	879,58
PASEP	Receita Federal	16.904,39
Cálculo Atuarial	Actuarial	1.584,66
Assessoria Técnica e Jurídica	ACONPREV	11.609,76
Jeton por Reuniões - Conselho Curador	Conselho Curador	6.692,80
Jeton por Reuniões - Conselho Fiscal	Conselho Fiscal	5.019,60
Jeton por Reuniões - Comitê de Investimentos	Comitê de Investimentos	7.696,72
Salário do Servidores do PREVINA	Servidores do PREVINA	10.724,19
Jeton pago aos Servidores Cedidos: §4, Art. 40, Lei 993/2011	Servidores Cedidos ao PREVINA	13.474,84
Conta de Energia	Energisa	1.314,62
Conta de Água	Sanesul	78,01
Conta de Telefone	Oi - SA	361,64

Combustível Veículo Oficial	Auto Posto Mais	665,82
Mensalidade Filiação na Associação de RPPS MS	ADIMP	911,40
DataPREV COMPREV - Sistema de Compensação Previdenciária	DataPREV	-
Capacitação - Diárias - Curso COMPREV na Prática	Servidores do PREVINA	2.786,00
Capacitação - Diárias - Evento Mulheres de RPPS	Servidores e Membros dos Conselhos	3.184,00
Capacitação - Inscrição Evento Mulheres de RPPS	Servidores e Membros dos Conselhos	1.200,00
Materiais de Limpeza e Manutenção	Planeta Água E Gás LTDA	98,00
Manutenção do Prédio (Reparo no Telhado)	Fausto Bezerra	2.550,00
TOTAL GASTO NO MÊS RESERVAS ADMINISTRATIVAS		99.738,42

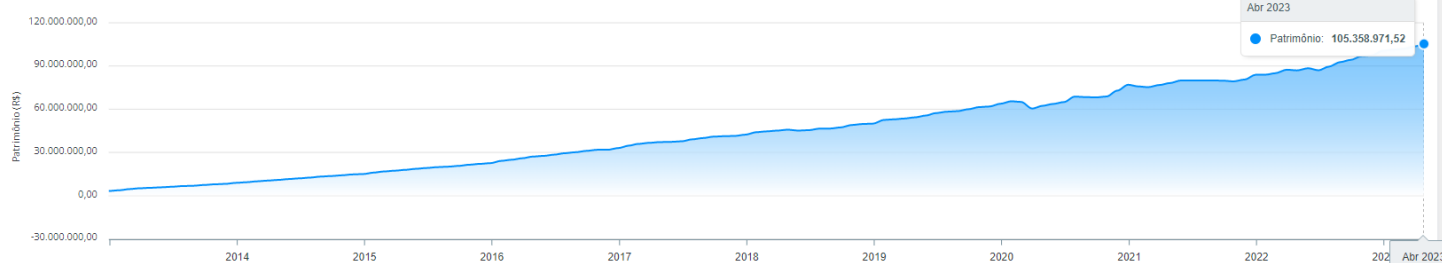
**Observamos que não houve pagamento da Locação de Softwares de Gestão Pública, pois a empresa (Staf Sistemas) não nos enviou a certidão negativa de débitos federais, o pagamento será realizado quando da disponibilização da certidão. O sistema da DataPREV está em atualização e não possibilitou a emissão do pagamento deste mês, porém em informativo divulgado, a liberação será feita em breve sem que incidam juros ou atualizações.*

5. Gestão Financeira

BANCO	CONTA	DESCRIÇÃO	VALOR 31.03.2023	VALOR 30.04.2023
BB	56.486-0	Reservas Administrativas	1.091.762,50	1.132.379,59
CAIXA	100-1	Conta de Benefícios	39.563.661,52	40.381.494,85
BB	152.012-1	Conta de Benefícios	35.388.797,04	36.107.344,73
BRABESCO	3.738-9	Conta de Benefícios	2.080.122,45	2.120.482,44
TESOURO NACIONAL	797108-2 SELIC	Conta de Benefícios Títulos Públicos	25.371.782,15	25.617.204,05
Disponibilidades Financeiras			65,85	65,85
TOTAL CONSOLIDADO			103.496.191,51	105.358.905,67

6. Evolução do Patrimônio

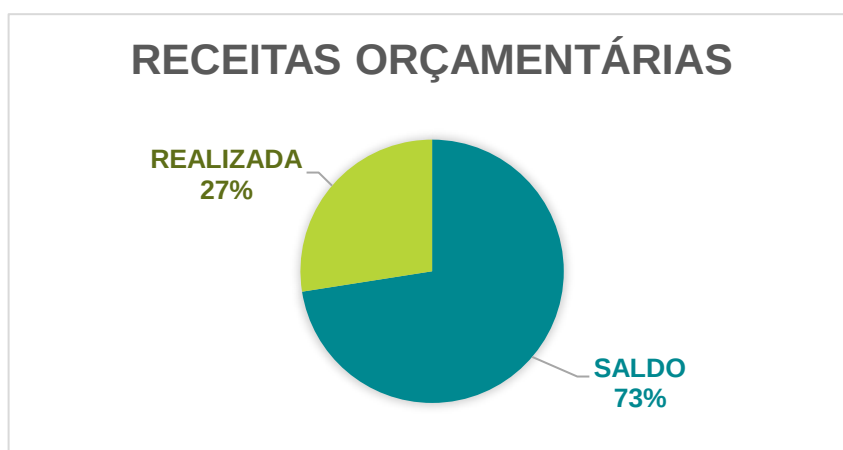
Evolução do Patrimônio



7. Gestão Orçamentária

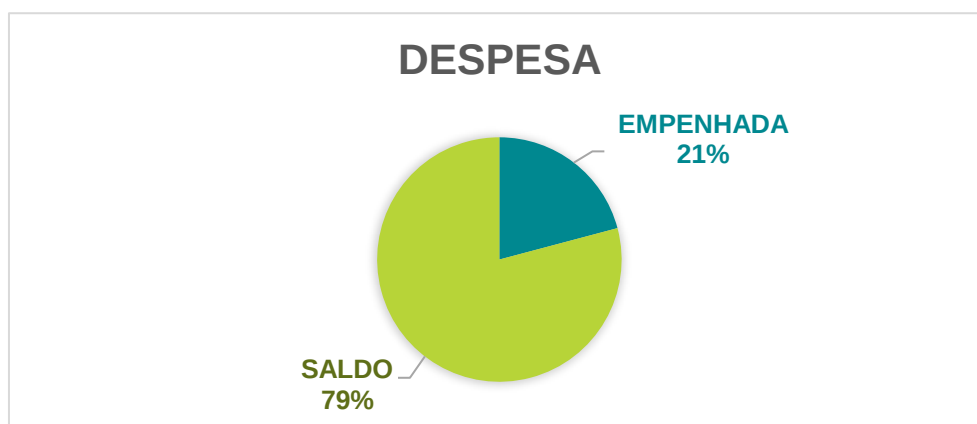
a.Receita

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
CONTRIBUIÇÕES	5.464.304,00	2.208.913,68	-3.255.390,32
RECEITA PATRIMONIAL	515.100,00	0,00	-515.100,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	543.342,89	269.802,42	-273.540,47
CONTRIBUIÇÕES - INTRA	8.434.000,00	2.173.017,38	-6.260.982,62
RECEITA DE SERVIÇOS - INTRA	1.590.490,07	0,00	-1.590.490,07
OUTRAS RECEITAS CORRENTES - INTRA	4.243.569,98	1.060.892,49	-3.182.677,49
TOTAL	20.790.806,94	5.712.625,97	-15.078.180,97



b.Despesa

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ORÇADO	EMPENHADO ATÉ O MES	SALDO
2116	Manutenção e Enc. Atividades Administrativas do PREVINA	1.595.590,07	791.047,01	804.543,06
2117	Manutenção e Enc. Previdência	11.044.469,41	3.547.002,77	7.497.466,64
2118	Reserva de Contingência RPPS	8.150.747,46	0,00	8.150.747,46
TOTAL		20.790.806,94	4.338.049,78	16.452.757,16



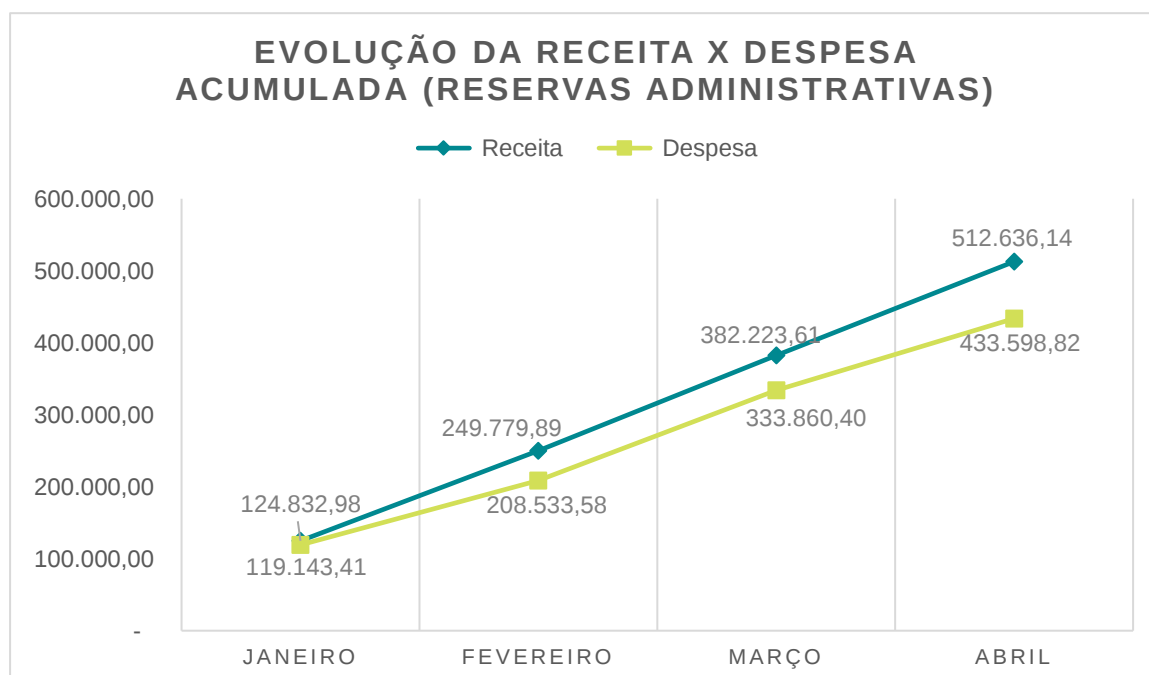
8. Reservas Administrativas

LIMITE DE GASTOS (2023)	VALOR ARRECADADO (2023)	UTILIZADO (-)	RENDIMENTOS (+)	SALDO RESERVAS ADMINISTRATIVAS
1.551.328,14	380.663,05	433.598,82	40.550,26	1.132.379,59

***Obs.** O controle das reservas administrativas ficou mais claro e transparente, sendo que, haverá:

- 1) Limite de gastos anual: calculado a partir do valor total da base de cálculo dos servidores ativos do ano anterior;
- 2) Valor arrecadado: 3% aplicado sobre a soma da base de cálculo dos servidores ativos, repassados mensalmente junto da contribuição patronal. Não houve arrecadação em janeiro de 2023, pois os valores de janeiro são repassados em fevereiro.
- 3) Saldo da conta reservas administrativas, que une as sobras dos anos anteriores e os valores arrecadados mensalmente, funcionando como reserva de contingência, não se aplicando a ela o limite de gastos.

***Obs².** A receita é realizada por mês de competência, sendo efetivada apenas no mês posterior a este relatório, abaixo realizamos uma simulação do valor a ser recebido para fins de comparação.



9. Gerenciamento do Custeio e Contratos

Todos os contratos listados abaixo são custeados pela Taxa de

Nº CONTRATO	VALOR R\$	VIGÊNCIA	CONTRATADA
037/2018	12.928,78	12/06/2022 à 11/06/2023	Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários
203173330 Apólice	2.113,96	22/06/2022 a 22/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
203138659 Apólice	2.773,34	09/06/2022 a 09/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
069/2022	125.975,76	13/09/2022 a 13/09/2023	Staf Sistemas LTDA EPP
068/2022	64.000,00	01/09/2022 a 01/09/2023	Four Info Des. De Software LTDA
047/2019	139.317,21	30/09/2022 a 30/09/2023	Aconprev Cons. Adm. E Previdenciária
052/2020	16.949,12	08/11/2022 à 08/11/2023	Ana Cordeiro Ponce- MEI

053/2020	12.900,00	01/12/2020 à 30/11/2023	Inst. De Cert. Qual. Brasil
024/2017	36.750,96	19/12/2022 à 19/12/2023	Wilson Fernandes Sena Junior
054/2021	166.834,86	03/03/2023 à 03/03/2024	Rosenbaum & Cia Ltda
055/2021	19.015,99	24/02/2023 à 24/02/2024	Actuarial Ass. E Cons. Atuarial
058/2021	3.000,00	06/04/2022 à 05/04/2023	Fausto Bezerra de Lima Neto-MEI
059/2021	15.300,00	15/06/2022 a 15/06/2023	Rafael Garcia Smariotto
061/2021	5.670,00	25/06/2022 a 25/06/2023	Auto Posto Mais
063/2021	10.554,97	02/08/2022 à 02/08/2023	Web Paes Desenvolvimento
070/2022	17.400,00	29/12/2022 à 29/12/2023	1Doc Tecnologia S.A.
001/2023	5.000,00	10/02/2023 à 10/02/2024	Oi S.A.
002/2023	10.000,00	23/02/2023 à 23/02/2024	ENERGISA
003/2023	10.936,80	14/02/2023 a 14/02/2024	ADIMP

10. Fatos Relevantes

No mês de abril, o PREVINA promoveu uma importante apresentação sobre o Cálculo Atuarial 2023, referente ao ano-base 2022. A condução da apresentação foi realizada pelo renomado atuário Luiz Cláudio Kogut, contando com a participação do consultor jurídico do Instituto, Ademir de Oliveira.

O evento contou com a presença de membros proeminentes da Câmara Municipal, incluindo o presidente da Casa, vereador Dr. Leandro Fedossi (PSDB), o vereador Arion Aislan (PL), o vereador Josenildo Ceará (PT), a vereadora Cida do Zé Bugre (PL), a vereadora Márcia Lobo (MDB) e a vereadora Gabriela Delgado (PSB). Além disso, representantes dos servidores no Comitê de Investimentos, Conselho Curador e Conselho Fiscal do PREVINA estiveram presentes.

O evento também contou com a presença do diretor jurídico, advogado Fernando Zanelli Mitsunaga, e do assessor jurídico efetivo da Casa de Leis, advogado Walter Aparecido Bernegozzi Júnior. O Executivo municipal foi representado pelo prefeito Gilberto Garcia (PL), pelos secretários municipais e pela Procuradoria-Geral.

Durante a apresentação, a diretora-presidente do PREVINA, Edna Chulli, acompanhada pela diretora de Benefícios, Adriana Pimenta, e pelo diretor Financeiro, Bruno Sales, explicou que o cálculo atuarial tem como objetivo avaliar a liquidez do Regime Próprio, ou seja, determinar o montante necessário para equilibrar a entrada e saída de recursos destinados ao pagamento das aposentadorias dos beneficiários.

Esse evento foi uma importante iniciativa do PREVINA, reunindo especialistas, representantes políticos e jurídicos, além de membros-chave do Instituto e do Executivo municipal. Essa apresentação reforça o compromisso da instituição em garantir uma gestão responsável e eficiente dos recursos destinados aos benefícios previdenciários dos servidores. Fotos do evento e mais detalhes podem ser vistos em nosso site, [clikando aqui](#).

11. Equipe PREVINA

SERVIDORES:

Edna Chulli – Diretora Presidente - *Certificação CPA 10 e 20*

Adriana Rodrigues Pimenta – Diretora Secretária e de Benefícios;

Bruno Alves de Sales – Diretor Financeiro - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha – Contadora - *Certificação CPA 10 e Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Monique Renata Andrade – Equipe - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Básico.*

Rildo Lima Pereira – Equipe - *Certificação CPA 10*

Ana Cristina Gonçalves dos Santos – Controle Interno.

CONSELHO CURADOR:

Kelly Cristina de Souza Campos Borba - Presidente

Edna Valéria Diniz da Motta Araújo

Rildo Lima Pereira - *Certificação CPA 10*

Mara Ivane de Oliveira Costa - *Certificação CPA 10*

Suzana da Silva Souza - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Deliberativo – Nível Básico.*

CONSELHO FISCAL:

Hermes José dos Santos – Presidente - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Ellen Vanessa Diniz Fretis

Jozeli Chulli da Silva Martins - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Maria Neuza de Souza Rosa - *Certificação CPA 10*

Erika Cristina Pereira da Rocha Bravin - *Certificação CPA 10*

COMITÊ DE INVESTIMENTOS:

Rodrigo Aguirre de Araújo – Gestor - *Certificação CPA 20*

Graciele Fernandes Pereira - *Certificação CPA 10*

Edna Chulli - *Certificação CPA 10 e 20*

Bruno Alves de Sales - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Marcos Daniel Santi - *Certificação CPA 10*

Alan Jelles Lopes Ibrahim - *Certificação CPA 10*

Rodrigo Henrique de Oliveira - *Certificação CPA 10*

12. Análise e Aprovação

Este relatório foi enviado para **análise de nossos órgãos de deliberação e fiscalização**, sendo **APROVADO**:

- Pelo **Conselho Curador** em sua reunião do dia 18/05/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião Ordinária nº 19/2023**.
- Pelo **Conselho Fiscal** em sua reunião do dia 17/05/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião nº 16/2023**.

Para mais detalhes, acesse o conteúdo das atas na íntegra em nosso site, através do link: <https://www.previna.ms.gov.br/estrutura-administrativa-atas>.