



FEVEREIRO 2023



RELATÓRIO DE GESTÃO

Relatório de Gestão

Fevereiro de 2023

O Relatório

Este documento busca dar maior **governança e transparência à nossa gestão**, ele sintetiza as principais movimentações e fatos relevantes do mês a que se refere, detalhando e pormenorizando estes acontecimentos.

Assim, cumprindo integralmente a legislação, enviamos este documento às instâncias superiores de deliberação e controle do PREVINA, Conselho Curador e Conselho Fiscal, que após análise e aprovação será publicado no site do PREVINA, podendo sempre ser acessado através do seguinte endereço: <https://www.previna.ms.gov.br/> menu Governança Corporativa ou [clikando aqui](#). Ficando à disposição de todos os interessados.

O relatório busca detalhar as movimentações mês a mês do PREVINA, para integrar ao final do exercício o Relatório de Governança Corporativa, nos termos do Manual do Pró-Gestão RPPS (versão aprovada em 08/09/2020): *“Deve ser periodicamente disponibilizado pela unidade gestora do RPPS, em seu site, o **Relatório de Governança Corporativa**, instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, que deverá ser previamente submetido à análise e aprovação do Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo. A seguir são especificadas as informações que deverão constar do relatório, observados os requisitos mínimos adiante definidos para cada nível de certificação (anual para o nível I).*

a) *Dados dos segurados, receitas e despesas: Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, resumo das folhas de pagamentos, valor da arrecadação de contribuições e outras receitas, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.*

b) *Evolução da situação atuarial: Custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.*

c) *Gestão de investimentos: Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.”*

Este relatório contemplará o item “a” do Relatório de Governança Corporativa do PREVINA e outros pontos importantes para dar transparência a nossa gestão.

Todos os dados apresentados neste relatório podem ser consultados e conferidos em nosso portal: <https://previna.ms.gov.br/> , oferecemos ainda a possibilidade de conferência diretamente *in loco* em nossa sede, na Rua. Senador Auro de Moura Andrade, 1159 – Centro de Nova Andradina – MS, por e-mail: financeiro@previna.ms.gov.br ou no telefone: (67) 3441-1187, estaremos prontos para te atender!

O Relatório

Este relatório abordará no mínimo os seguintes pontos que permeiam a gestão do PREVINA no mês a que se refere:

1. Quantitativo de Servidores:
 - a. Ativos;
 - b. Aposentados;
 - c. Pensionistas;
2. Resumo da Folha de Pagamentos;
3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;
4. Valor do Pagamento de:
 - a. Benefícios;
 - b. Outras Despesas;
5. Gestão Financeira;
6. Evolução do Patrimônio;
7. Gestão Orçamentária;
 - a. Receita;
 - b. Despesa;
8. Taxa de Administração;
 - a. Exercício 2023;
9. Gerenciamento do Custeio e Contratos;
10. Fatos Relevantes;
11. Equipe PREVINA.
12. Análise e Aprovação.

1. Quantitativo de Servidores

a. Ativos

Nosso sistema previdenciário possui 1.406 servidores ativos, distribuídos da seguinte forma:

- a) Prefeitura Municipal: 1.380 Servidores;
Dentre estes servidores, temos os licenciados e os cedidos para:
 - 04 Servidores no TRT.
 - 01 Servidor na Prefeitura Municipal de Batayporã.
- b) Câmara Municipal: 26 Servidores;

b. Aposentados

O PREVINA possui 223 aposentados, sendo que tivemos os seguintes novos ingressos neste mês:

- a) Marcia Benitez Macorini – Portaria 08/2023.
- b) Elizabet da Fonseca Silva – Portaria 09/2023.
- c) Luzinete Rodrigues da Silva – Portaria 10/2023.
- d) Odete Nunes Ramos dos Santos – Portaria 11/2023.
- e) Anita Alves dos Santos – Portaria 12/2023.

c. Pensionistas

O PREVINA possui 44 pensionistas.

2. Resumo da Folha de Pagamentos

a. Folha de Aposentados

ITEM	VALOR
223 APOSENTADOS	635.071,77
EMPRESTIMO CAIXA ECONÔMICA FED.	40.858,01
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	46.571,84
EMPRÉSTIMOS BANCO DO BRASIL	1.247,63
FUNDO PREVIDENCIA	8.822,31
MENSALIDADE SIMSPNA	452,65
MENSALIDADE SIMTED	3.102,62
SIMSPNA - PLANO ODONTOLÓGICO	27,96
SIMSPNA - PLANO PROVER SAÚDE	204,50
IRRF	65.094,98
TOTAL	801.454,27

b. Folha de Pensionistas

ITEM	VALOR
44 PENSIONISTAS	59.887,67
DESCONTO JUDICIAL	1.347,88
EMPRESTIMO CAIXA ECONÔMICA FED.	1.378,98
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	163,08
FUNDO PREVIDENCIA	181,81
MENSALIDADE SIMTED	26,04
IRRF	1.007,98
TOTAL	63.993,44

c. Total da Folha de Benefícios

ITEM	VALOR
Aposentadoria Mensal	801.454,27
Pensão Mensal	63.993,44
TOTAL	865.447,71

3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;

CONTRIBUIÇÕES Servidor (14%) + Patronal (17,05%)	VALOR
Câmara Municipal	34.327,86
Prefeitura	313.101,21
Assistência Social CRAS	1.714,76
Assistência Social CREAS	3.005,24
Fundo Municipal de Saúde	378.186,79
FUNDEB	561.683,92
TRT – Servidores Cedidos	2.831,65
Prefeitura de Batayporã – Servidor Cedido	633,11
TOTAL	1.295.484,54

OUTRAS RECEITAS	VALOR
Compensação Previdenciária (Competência Dezembro)	67.443,62
Aporte Equacionamento Déficit Atuarial Lei 1.719/23	353.630,83
Pagamento Cupom Fundo BB TÍTULOS PÚBLICOS XXI	117.818,19
Pagamento Cupom NTN-B 2026	116.901,89
Pagamento Cupom NTN-B 2040	116.067,73
TOTAL	771.862,26

4. Valor do Pagamento:

a. Benefícios

O gráfico abaixo demonstra a evolução do valor da folha de pagamento dos benefícios.



b. Outras Despesas

Neste mês tivemos as seguintes despesas Administrativas, custeadas com
a) Taxa de Administração:

DESCRIÇÃO	CREDOR	VALOR
Locação de Softwares de Gestão Pública	Staf Sistemas	9.747,98
Locação do Prédio	Wilson Fernandes Sena	3.062,58
Assessoria em Investimentos	Crédito & Mercado	1.077,39
Sistema de Gestão Previdenciária	Four Info	5.000,00
Sistema de Gestão de Documentos	1Doc	1.450,00
Limpeza do prédio	Ana Cordeiro Ponce	1.412,42
Manutenção do Site	Web Paes	879,58
PASEP	Receita Federal	5.436,93
Cálculo Atuarial	Actuarial	1.584,66
Assessoria Técnica e Jurídica	ACONPREV	11.609,76
Jeton por Reuniões - Conselho Curador	Conselho Curador	6.692,80
Jeton por Reuniões - Conselho Fiscal	Conselho Fiscal	6.358,16
Jeton por Reuniões - Comitê de Investimentos	Comitê de Investimentos	5.354,24
Salário do Servidores do PREVINA	Servidores do PREVINA	10.118,04
Jeton pago aos Servidores Cedidos: §4, Art. 40, Lei 993/2011	Servidores Cedidos ao PREVINA	9.534,93
Conta de Energia	Energisa	-
Conta de Água	Sanesul	-
Conta de Telefone	Oi - SA	302,30

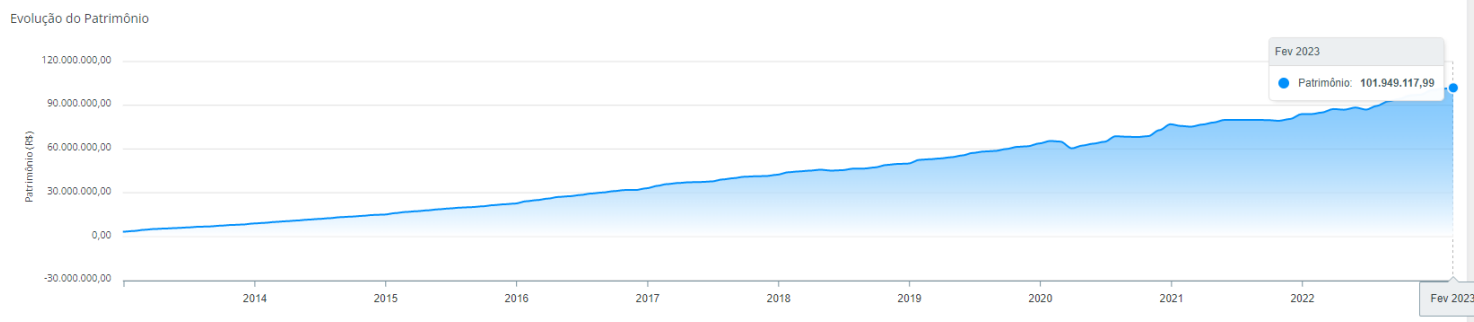
Combustível Veículo Oficial	Auto Posto Mais	-
Mensalidade Filiação na Associação de RPPS MS	ADIMP	911,40
Capacitação - Inscrição no 5º Congresso Nacional de Investimentos RPPS	ABIPEM	3.325,00
DataPREV COMPREV - Sistema de Compensação Previdenciária	DataPREV	-
Filiação Associação Nacional de RPPS ABIPEM (Anual)	ABIPEM	1.500,00
Restituição Certificação Profissional RPPS	Conselheiros do PREVINA	1.232,00
Manutenção de Impressoras	Juca Cartuchos	2.800,00
TOTAL GASTO NO MÊS RESERVAS ADMINISTRATIVAS		89.390,17

Obs. As faturas de água e energia serão pagas no início do próximo mês, devido a tramitação do processo licitatório. O sistema da DataPREV está em atualização e não possibilitou a emissão do pagamento deste mês, porém em informativo divulgado, a liberação será feita em breve, sem que incidam juros ou atualizações.

5. Gestão Financeira

BANCO	CONTA	DESCRIÇÃO	VALOR 31.01.2023	VALOR 28.02.2023
BB	56.486-0	Reservas Administrativas	1.037.287,52	956.607,25
CAIXA	100-1	Conta de Benefícios	38.755.568,94	39.232.679,96
BB	152.012-1	Conta de Benefícios	34.566.698,64	34.763.271,11
BRABESCO	3.738-9	Conta de Benefícios	2.038.915,91	2.000.774,68
TESOURO NACIONAL	797108-2 SELIC	Conta de Benefícios Títulos Públicos	24.985.773,35	24.995.719,13
Disponibilidades Financeiras			65,85	65,85
TOTAL CONSOLIDADO			101.384.310,21	101.949.117,98

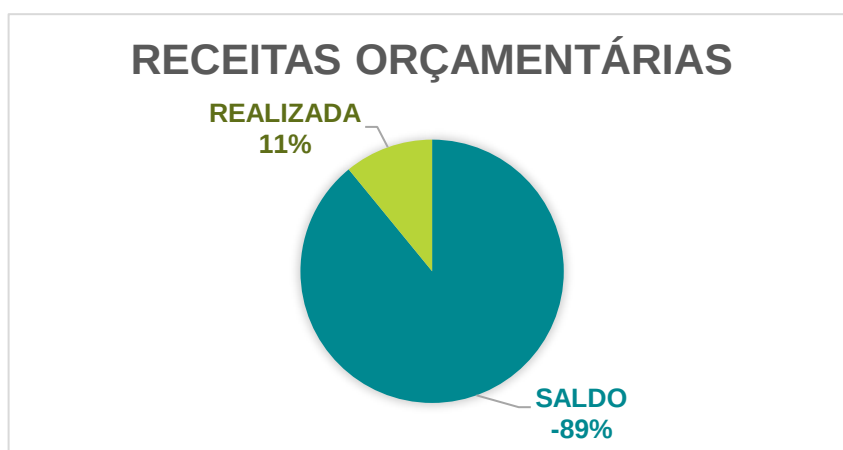
6. Evolução do Patrimônio



7. Gestão Orçamentária

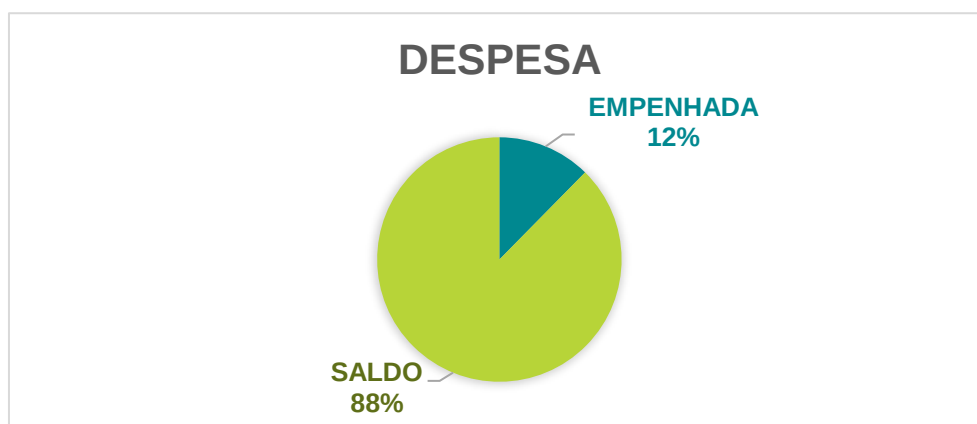
a.Receita

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
CONTRIBUIÇÕES	5.464.304,00	991.016,12	-4.473.287,88
RECEITA PATRIMONIAL	515.100,00	0,00	-515.100,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	543.342,89	210.414,88	-332.928,01
CONTRIBUIÇÕES - INTRA	8.434.000,00	715.245,59	-7.718.754,41
RECEITA DE SERVIÇOS - INTRA	1.590.490,07	0,00	-1.590.490,07
OUTRAS RECEITAS CORRENTES - INTRA	4.243.569,98	353.630,83	-3.889.939,15
TOTAL	20.790.806,94	2.270.307,42	-18.520.499,52



b.Despesa

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ORÇADO	EMPENHADO ATÉ O MES	SALDO
2116	Manutenção e Enc. Atividades Administrativas do PREVINA	1.595.590,07	866.680,80	728.909,27
2117	Manutenção e Enc. Previdência	11.044.469,41	1.718.550,56	9.325.918,85
2118	Reserva de Contingência RPPS	8.250.747,46	0	8.250.747,46
TOTAL		20.890.806,94	2.585.231,36	18.305.575,58



8. Reservas Administrativas

LIMITE DE GASTOS (2023)	VALOR ARRECADADO (2023)	UTILIZADO (-)	RENDIMENTOS (+)	SALDO RESERVAS ADMINISTRATIVAS
1.551.328,14	0,00	208.533,58	20.35,72	956.607,25

***Obs.** O controle das reservas administrativas ficou mais claro e transparente, sendo que, haverá:

- 1) Limite de gastos anual: calculado a partir do valor total da base de cálculo dos servidores ativos do ano anterior;
- 2) Valor arrecadado: 3% aplicado sobre a soma da base de cálculo dos servidores ativos, repassados mensalmente junto da contribuição patronal. Não houve arrecadação em janeiro de 2023, pois os valores de janeiro são repassados em fevereiro.
- 3) Saldo da conta reservas administrativas, que une as sobras dos anos anteriores e os valores arrecadados mensalmente, funcionando como reserva de contingência, não se aplicando a ela o limite de gastos.

Obs.² *Não houve composição da Taxa de Administração neste mês, porque o processo ainda está em tramitação, no próximo mês teremos a composição da competência janeiro e fevereiro, executadas em março.

9. Gerenciamento do Custeio e Contratos

Todos os contratos listados abaixo são custeados pela Taxa de

Nº CONTRATO	VALOR R\$	VIGÊNCIA	CONTRATADA
037/2018	12.928,78	12/06/2022 à 11/06/2023	Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários
203173330 Apólice	2.113,96	22/06/2022 a 22/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
203138659 Apólice	2.773,34	09/06/2022 a 09/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
069/2022	125.975,76	13/09/2022 a 13/09/2023	Staf Sistemas LTDA EPP
068/2022	64.000,00	01/09/2022 a 01/09/2023	Four Info Des. De Software LTDA
047/2019	139.317,21	30/09/2022 a 30/09/2023	Aconprev Cons. Adm. E Previdenciária
052/2020	16.949,12	08/11/2022 à 08/11/2023	Ana Cordeiro Ponce- MEI
053/2020	12.900,00	01/12/2020 à 30/11/2023	Inst. De Cert. Qual. Brasil
024/2017	36.750,96	19/12/2022 à 19/12/2023	Wilson Fernandes Sena Junior
054/2021	166.834,86	03/03/2023 à 03/03/2024	Rosenbaum & Cia Ltda
055/2021	19.015,99	28/02/2023 à 28/02/2024	Actuarial Ass. E Cons. Atuarial
058/2021	3.000,00	06/04/2022 à 05/04/2023	Fausto Bezerra de Lima Neto-MEI
059/2021	15.300,00	15/06/2022 a 15/06/2023	Rafael Garcia Smaniotto
061/2021	5.670,00	25/06/2022 a 25/06/2023	Auto Posto Mais
063/2021	10.554,97	02/08/2022 à 02/08/2023	Web Paes Desenvolvimento
070/2022	17.400,00	29/12/2022 à 29/12/2023	1Doc Tecnologia S.A.

10. Fatos Relevantes

Em fevereiro o PREVINA disponibilizou a seus segurados o informe de rendimentos para a declaração do imposto de renda. Esses documentos são fundamentais para a realização da declaração de imposto de renda de cada indivíduo, este ano devido a troca de sistemas de gestão de folha, excepcionalmente, estamos fazendo a entrega diretamente ao segurado, seja de forma online, através de e-mail ou presencialmente. A fim de dar mais transparência e acesso, disponibilizamos matéria em nosso portal para os segurados, podendo ser acessada através do seguinte link: <https://www.previna.ms.gov.br/posts/previna-disponibiliza-comprovantes-de-rendimentos-para-a-declaracao-do-imposto-de-renda/detalhes>.

Ainda em fevereiro divulgamos os excelentes resultados obtidos no plano de capacitação de 2022, no qual todas as instancias superaram as metas estabelecidas. Acreditamos que somente através da capacitação e compartilhamento dos conhecimentos, poderemos seguir na vanguarda dos RPPS. Os detalhes dos resultados obtidos, cursos e eventos participados, bem como o detalhamento individual e setorializado podem ser conferidos acessando o seguinte link: <https://www.previna.ms.gov.br/posts/previna-divulga-os-resultados-obtidos-em-seu-plano-de-capitacao-2022/detalhes>.

11. Equipe PREVINA

SERVIDORES:

Edna Chulli – Diretora Presidente - *Certificação CPA 10 e 20*

Adriana Rodrigues Pimenta – Diretora Secretária e de Benefícios;

Bruno Alves de Sales – Diretor Financeiro - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha – Contadora - *Certificação CPA 10 e Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Monique Renata Andrade – Equipe - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Básico.*

Rildo Lima Pereira – Equipe - *Certificação CPA 10*

Christiane Aparecida Tosti – Controle Interno (Controladora Geral do Município)

CONSELHO CURADOR:

Kelly Cristina de Souza Campos Borba - Presidente

Edna Valéria Diniz da Motta Araújo

Rildo Lima Pereira - *Certificação CPA 10*

Mara Ivane de Oliveira Costa - *Certificação CPA 10*

Suzana da Silva Souza - *Certificação Totum de Profissional em RPPS*
Membro de Conselho Deliberativo – Nível Básico.

CONSELHO FISCAL:

Hermes José dos Santos – Presidente - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Ellen Vanessa Diniz Fretis

Jozeli Chulli da Silva Martins - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Maria Neuza de Souza Rosa - *Certificação CPA 10*

Erika Cristina Pereira da Rocha Bravin - *Certificação CPA 10*

COMITÊ DE INVESTIMENTOS:

Rodrigo Aguirre de Araújo – Gestor - *Certificação CPA 20*

Graciele Fernandes Pereira - *Certificação CPA 10*

Edna Chulli - *Certificação CPA 10 e 20*

Bruno Alves de Sales - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Marcos Daniel Santi - *Certificação CPA 10*

Alan Jelles Lopes Ibrahim - *Certificação CPA 10*

Rodrigo Henrique de Oliveira - *Certificação CPA 10*

12. Análise e Aprovação

Este relatório foi enviado para **análise de nossos órgãos de deliberação e fiscalização**, sendo **APROVADO**:

- Pelo **Conselho Curador** em sua reunião do dia 21/03/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião Ordinária nº 11/2023**.
- Pelo **Conselho Fiscal** em sua reunião do dia 05/04/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião nº 12/2023**.

Para mais detalhes, acesse o conteúdo das atas na íntegra em nosso site, através do link: <https://www.previna.ms.gov.br/estrutura-administrativa-atas>.