



JANEIRO 2023



RELATÓRIO DE GESTÃO

Relatório de Gestão

Janeiro de 2023

O Relatório

Este documento busca dar maior **governança e transparência à nossa gestão**, ele sintetiza as principais movimentações e fatos relevantes do mês a que se refere, detalhando e pormenorizando estes acontecimentos.

Assim, cumprindo integralmente a legislação, enviamos este documento às instâncias superiores de deliberação e controle do PREVINA, Conselho Curador e Conselho Fiscal, que após análise e aprovação será publicado no site do PREVINA, podendo sempre ser acessado através do seguinte endereço: <https://www.previna.ms.gov.br/> menu Governança Corporativa ou [clikando aqui](#). Ficando à disposição de todos os interessados.

O relatório busca detalhar as movimentações mês a mês do PREVINA, para integrar ao final do exercício o Relatório de Governança Corporativa, nos termos do Manual do Pró-Gestão RPPS (versão aprovada em 08/09/2020): “Deve ser periodicamente disponibilizado pela unidade gestora do RPPS, em seu site, o **Relatório de Governança Corporativa**, instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, que deverá ser previamente submetido à análise e aprovação do Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo. A seguir são especificadas as informações que deverão constar do relatório, observados os requisitos mínimos adiante definidos para cada nível de certificação (anual para o nível I).

a) *Dados dos segurados, receitas e despesas: Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, resumo das folhas de pagamentos, valor da arrecadação de contribuições e outras receitas, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.*

b) *Evolução da situação atuarial: Custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.*

c) *Gestão de investimentos: Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.”*

Este relatório contemplará o item “a” do Relatório de Governança Corporativa do PREVINA e outros pontos importantes para dar transparência a nossa gestão.

Todos os dados apresentados neste relatório podem ser consultados e conferidos em nosso portal: <https://previna.ms.gov.br/> , oferecemos ainda a possibilidade de conferência diretamente *in loco* em nossa sede, na Rua. Senador Auro de Moura Andrade, 1159 – Centro de Nova Andradina – MS, por e-mail: financeiro@previna.ms.gov.br ou no telefone: (67) 3441-1187, estaremos prontos para te atender!



O Relatório

Este relatório abordará no mínimo os seguintes pontos que permeiam a gestão do PREVINA no mês a que se refere:

1. Quantitativo de Servidores:
 - a. Ativos;
 - b. Aposentados;
 - c. Pensionistas;
2. Resumo da Folha de Pagamentos;
3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;
4. Valor do Pagamento de:
 - a. Benefícios;
 - b. Outras Despesas;
5. Gestão Financeira;
6. Evolução do Patrimônio;
7. Gestão Orçamentária;
 - a. Receita;
 - b. Despesa;
8. Taxa de Administração;
 - a. Exercício 2023;
9. Gerenciamento do Custeio e Contratos;
10. Fatos Relevantes;
11. Equipe PREVINA.
12. Análise e Aprovação.

1. Quantitativo de Servidores

a. Ativos

Nosso sistema previdenciário possui **1.411 servidores ativos**, distribuídos da seguinte forma:

- a) Prefeitura Municipal: 1.385 Servidores;
Dentre estes servidores, temos os licenciados e os cedidos para:
 - 04 Servidores no TRT.
 - 01 Servidor na Prefeitura Municipal de Batayporã.
- b) Câmara Municipal: 26 Servidores;

b. Aposentados

O PREVINA possui **218 aposentados**, sendo que tivemos os seguintes novos ingressos neste mês:

- a) Ivo Passarelo Filho – **Portaria 43/2022**.
- b) Marlene Buava de Moraes – **Portaria 05/2023**.

c. Pensionistas

O PREVINA possui **44 pensionistas**, sendo que no mês tivemos os seguintes desligamentos:

- a) Douglas Oliveira Costa – **Portaria 01/2023**.
Pensão concedida pela Portaria 079/2020.
- b) Luiz Gabriel Silva Guimarães – **Portaria 02/2023**.
Pensão concedida pela Portaria 002/2018.
- c) Luiz Henrique Rodrigues Gonzaga – **Portaria 03/2023**.
Pensão concedida pela Portaria 002/2012.

2. Resumo da Folha de Pagamentos

a. Folha de Aposentados

ITEM	VALOR
218 APOSENTADOS	623.814,19
EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FED.	40.320,15
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	44.242,38
EMPRÉSTIMOS BANCO DO BRASIL	1.247,63
FUNDO PREVIDENCIA	8.822,31
MENSALIDADE SIMSPNA	452,65
MENSALIDADE SIMTED	2.950,23
SIMPNA - PLANO ODONTOLOGICO	27,96
SIMPNA - PLANO PROVER SAÚDE	204,50
IRRF	64.561,23
TOTAL	786.643,23

b. Folha de Pensionistas

ITEM	VALOR
44 PENSIONISTAS	61.235,55
EMPRESTIMO CAIXA ECONÔMICA FED.	1.378,98
EMPRÉSTIMOS BANCO BRADESCO	163,08
FUNDO PREVIDENCIA	181,81
MENSALIDADE SIMTED	26,04
IRRF	1.007,98
TOTAL	63.993,44

c. Total da Folha de Benefícios

ITEM	VALOR
Aposentadoria Mensal	786.643,23
Pensão Mensal	63.993,44
TOTAL	850.636,67

3. Valor da Arrecadação das Contribuições e outras Receitas;

CONTRIBUIÇÕES Servidor (14%) + Patronal (17,05%)	VALOR
Câmara Municipal	-
Prefeitura	-
Assistência Social CRAS	-
Assistência Social CREAS	-
Fundo Municipal de Saúde	-
FUNDEB	-
TRT – Servidores Cedidos	2.831,65
*Hospital Regional Servidor Cedido	2.961,13
Prefeitura de Batayporã – Servidor Cedido	633,11
Prefeitura de Batayporã – Servidor Cedido 13º	633,11
TOTAL	7.059,00

*Obs.¹ Os valores referentes às contribuições de janeiro (competência dezembro 2022) foram repassados ainda no ano de 2022.

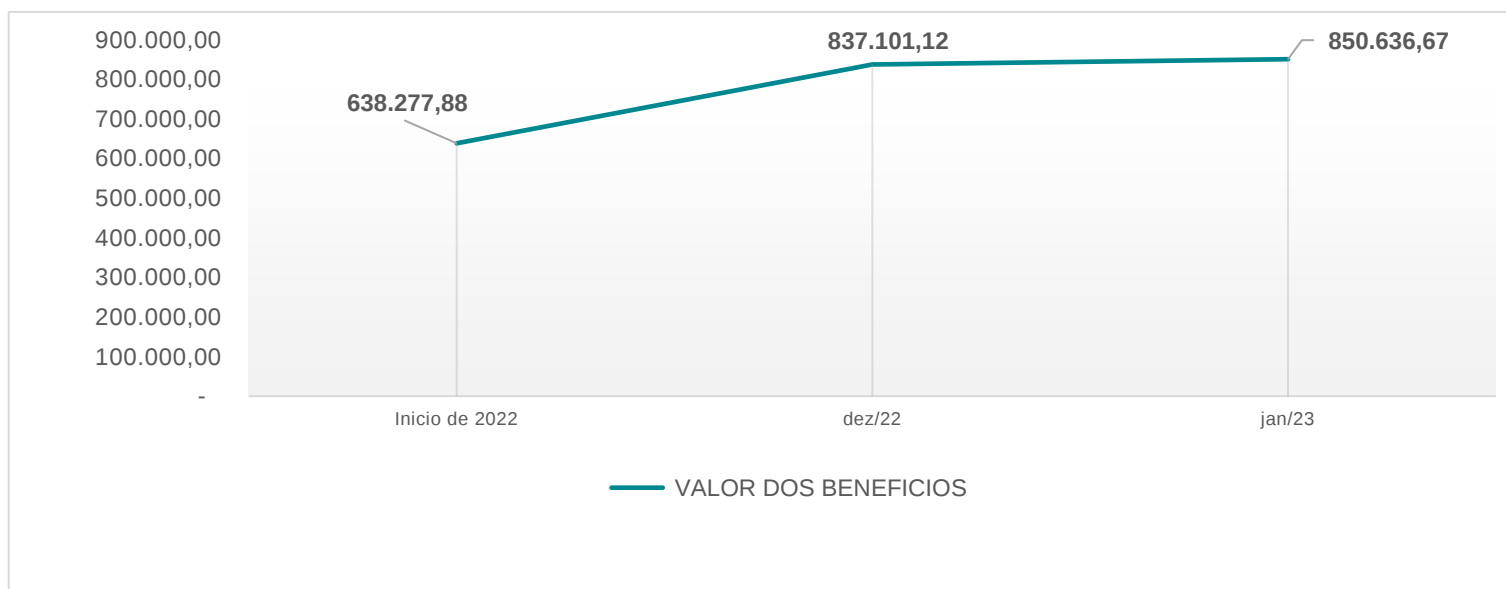
* Obs.² Os valores recebidos do Hospital Regional pelo servidor cedido são referentes ao 13º salário e verbas finais recebidas pelo servidor que teve sua cedência encerrada em dezembro de 2022.

OUTRAS RECEITAS	VALOR
Compensação Previdenciária (Competência Novembro)	140.505,08
TOTAL	140.505,08

4. Valor do Pagamento:

a. Benefícios

O gráfico abaixo demonstra a evolução do valor da folha de pagamento dos benefícios.



b. Outras Despesas

Neste mês tivemos as seguintes despesas Administrativas, custeadas com
a) Taxa de Administração:

DESCRIÇÃO	CREDOR	VALOR
Locação de Softwares de Gestão Pública	Staf Sistemas	9.747,98
Locação do Prédio	Wilson Fernandes Sena	3.062,58
Assessoria em Investimentos	Crédito & Mercado	1.077,39
Sistema de Gestão Previdenciária	Four Info	5.000,00
Limpeza do prédio	Ana Cordeiro Ponce	1.412,42
Manutenção do Site	Web Paes	879,58
PASEP	Receita Federal	40.850,28
Cálculo Atuarial	Actuarial	1.584,66
Assessoria Técnica e Jurídica	ACONPREV	11.609,76
Jeton por Reuniões - Conselho Curador	Conselho Curador	6.692,80
Jeton por Reuniões - Conselho Fiscal	Conselho Fiscal	4.684,96
Jeton por Reuniões - Comitê de Investimentos	Comitê de Investimentos	8.031,36
Salário do Servidores do PREVINA	Servidores do PREVINA	10.118,04
Jeton pago aos Servidores Cedidos: §4, Art. 40, Lei 993/2011	Servidores Cedidos ao PREVINA	9.534,93
Conta de Energia	Energisa	949,34
Conta de Água	Sanesul	77,87

Conta de Telefone	Oi - SA	302,30
Combustível Veículo Oficial	Auto Posto Mais	312,76
Mensalidade Filiação na Associação de RPPS MS	ADIMP	911,40
Inscrição de Capacitação - Curso DIRF 2023	Conprev Educacional	149,00
DataPREV COMPREV - Sistema de Compensação Previdenciária	DataPREV	600,00
Diárias Capacitação - Maratona Avançada eSocial	Diretor Financeiro	804,00
Inscrição de Capacitação - Maratona Avançada eSocial	Conprev Educacional	750,00
TOTAL GASTO NO MÊS RESERVAS ADMINISTRATIVAS		119.143,41

Obs. Destacamos que mais de 34% do gasto mensal foi com a despesa obrigatória do PASEP.

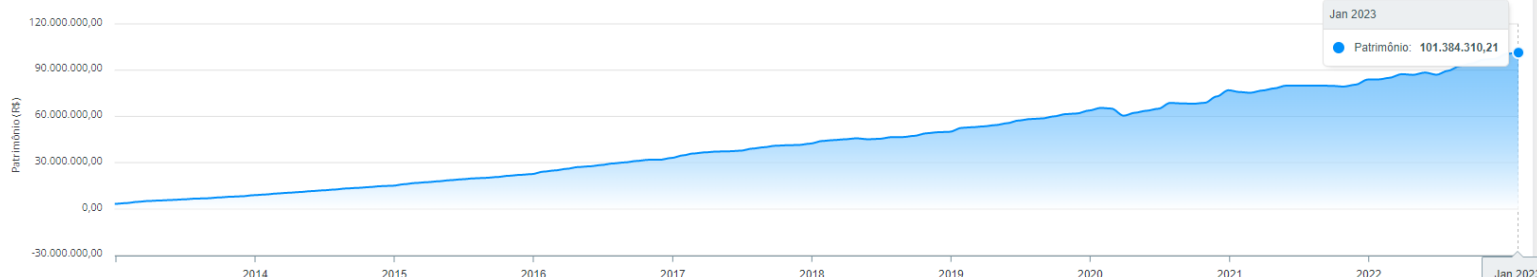
5. Gestão Financeira

BANCO	CONTA	DESCRIÇÃO	VALOR 31.12.2022	VALOR 31.01.2023
BB	56.486-0	Reservas Administrativas	1.144.765,11	1.037.287,52
CAIXA	100-1	Conta de Benefícios	38.097.531,52	38.755.568,94
BB	152.012-1	Conta de Benefícios	34.000.961,26	34.566.698,64
BRADESCO	3.738-9	Conta de Benefícios	1.915.848,01	2.038.915,91
TESOURO NACIONAL	797108-2 SELIC	Conta de Benefícios Títulos Públicos	24.687.473,36	24.985.773,35
Disponibilidades Financeiras			242.187,09	65,85
TOTAL CONSOLIDADO			100.088.766,35	101.384.310,21

**Obs. Em dezembro unificamos os valores da conta Taxa de Administração e Reserva da Taxa de Administração em uma única conta "Reservas Administrativas", conforme detalhado no item 8 deste relatório. Os R\$ 242.187,09 em disponibilidades financeiras foram deixando em conta corrente, a fim de cumprirem as exigências do TCE MS, quanto aos valores necessários para suprir eventuais "restos a pagar".*

6. Evolução do Patrimônio

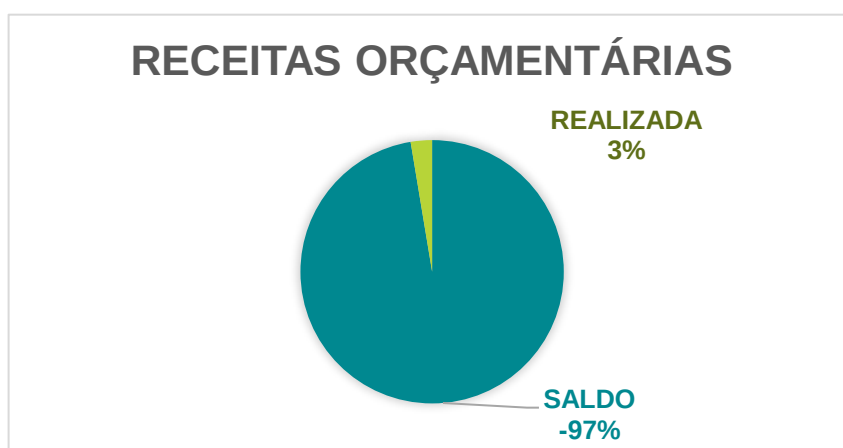
Evolução do Patrimônio



7. Gestão Orçamentária

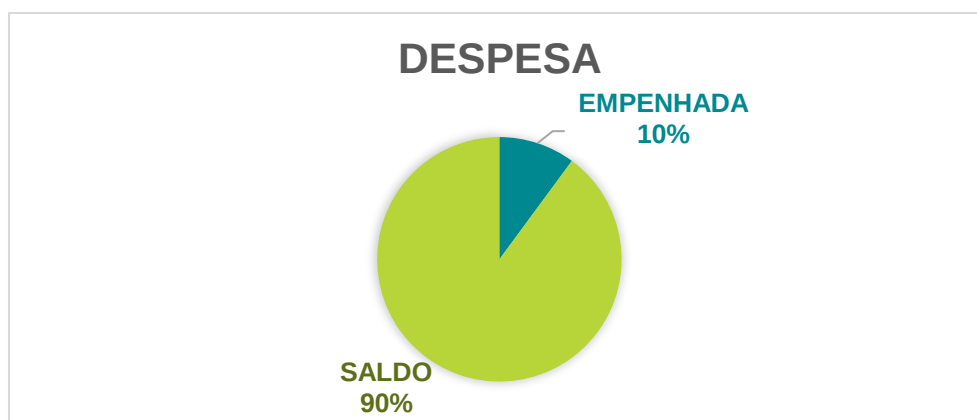
a.Receita

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
CONTRIBUIÇÕES	5.464.304,00	398.078,66	-5.066.225,34
RECEITA PATRIMONIAL	515.100,00	0,00	-515.100,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	543.342,89	141.738,17	-401.604,72
CONTRIBUIÇÕES - INTRA	8.434.000,00	3.876,20	-8.430.123,80
RECEITA DE SERVIÇOS - INTRA	1.590.490,07	0,00	-1.590.490,07
OUTRAS RECEITAS CORRENTES - INTRA	4.243.569,98	0,00	-4.243.569,98
TOTAL	20.790.806,94	543.693,03	-20.247.113,91



b.Despesa

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ORÇADO	EMPENHADO ATÉ O MES	SALDO
2.116	Manutenção e Enc. Atividades Administrativas do PREVINA	1.495.590,07	415.522,40	1.080.067,67
2.117	Manutenção e Enc. Previdência	11.044.469,41	851.869,76	10.192.599,65
TOTAL		12.540.059,48	1.267.392,16	11.272.667,32



8. Reservas Administrativas

LIMITE DE GASTOS (2023)	VALOR ARRECADADO (2023)	UTILIZADO (-)	RENDIMENTOS (+)	SALDO RESERVAS ADMINISTRATIVAS
1.551.328,14	0,00	119.143,41	11.665,82	1.037.287,52

***Obs.** O controle das reservas administrativas ficou mais claro e transparente, sendo que, haverá:

- 1) Limite de gastos anual: calculado a partir do valor total da base de cálculo dos servidores ativos do ano anterior;
- 2) Valor arrecadado: 3% aplicado sobre a soma da base de cálculo dos servidores ativos, repassados mensalmente junto da contribuição patronal. Não houve arrecadação em janeiro de 2023, pois os valores de janeiro são repassados em fevereiro.
- 3) Saldo da conta reservas administrativas, que une as sobras dos anos anteriores e os valores arrecadados mensalmente, funcionando como reserva de contingência, não se aplicando a ela o limite de gastos.

9. Gerenciamento do Custeio e Contratos

Todos os contratos listados abaixo são custeados pela Taxa de

Nº CONTRATO	VALOR R\$	VIGÊNCIA	CONTRATADA
037/2018	12.928,78	12/06/2022 à 11/06/2023	Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários
203173330 Apólice	2.113,96	22/06/2022 a 22/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
203138659 Apólice	2.773,34	09/06/2022 a 09/06/2023	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais
069/2022	125.975,76	13/09/2022 a 13/09/2023	Staf Sistemas LTDA EPP
068/2022	64.000,00	01/09/2022 a 01/09/2023	Four Info Des. De Software LTDA
047/2019	139.317,21	30/09/2022 a 30/09/2023	Aconprev Cons. Adm. E Previdenciária
052/2020	16.949,12	08/11/2022 à 08/11/2023	Ana Cordeiro Ponce- MEI
053/2020	12.900,00	01/12/2020 à 30/11/2023	Inst. De Cert. Qual. Brasil
024/2017	36.750,96	19/12/2022 à 19/12/2023	Wilson Fernandes Sena Junior
054/2021	159.320,23	12/03/2022 à 11/03/2023	Rosenbaum & Cia Ltda
055/2021	19.015,99	28/02/2022 à 28/02/2023	Actuarial Ass. E Cons. Atuarial
058/2021	3.000,00	06/04/2022 à 05/04/2023	Fausto Bezerra de Lima Neto-MEI
059/2021	15.300,00	15/06/2022 a 15/06/2023	Rafael Garcia Smaniotto
061/2021	5.670,00	25/06/2022 a 25/06/2023	Auto Posto Mais
063/2021	10.554,97	02/08/2022 à 02/08/2023	Web Paes Desenvolvimento
070/2022	17.400,00	29/12/2022 à 29/12/2023	1Doc Tecnologia S.A.

10. Fatos Relevantes

O PREVINA iniciou o ano de 2023 com diversas novidades, dentre elas destacamos a resolução 095/2023 do Conselho Curador do PREVINA, que aprova e torna público o Plano de Capacitação do PREVINA 2023, considerando o sucesso de 2022, o novo plano de capacitação seguiu com proposta similar ao do ano passado, dividido entre dois eixos:

1. **Eixo Interno**, visa capacitar os servidores e membros do PREVINA, impondo um número mínimo de participação em eventos, cursos, congressos ou similares, buscando aprofundar e atualizar os conhecimentos dos servidores que atuam diretamente no PREVINA, aprimorando seus conhecimentos dentro de sua área de atuação.
2. **Eixo Externo**, visa estreitar os laços entre a população, servidores e a previdência, criando alguns momentos em que o PREVINA abordará temas correlatos a previdência, abertos ao público, para este ano inicialmente teremos 3 grandes eventos:
 - a. Palestra sobre a importância da capacitação prévia para os servidores que quiserem ingressar no PREVINA como conselheiro. O evento abordará temas da portaria 1.467/2022, que detalha os requisitos mínimos para se tornar conselheiro do RPPS, nosso objetivo é preparar os servidores que tenham interesse em se tornar conselheiro, em setembro de 2023 teremos eleições e indicações para compor o novo Conselho Fiscal e Curador, para tanto é necessário dar condições para que todos os servidores possam se preparar e se certificar, a fim de concorrer as vagas.
 - b. Curso “Preparação para a Aposentadoria”, este evento reúne todos os servidores que já cumprem ou estão na iminência da aposentadoria, a fim de preparar os servidores para passar a inatividade, com temas que englobam: desde a documentação necessária, passando pelos impactos financeiros e saúde e bem estar físico e psicológico na transição da ativa para a inatividade.
 - c. Audiência pública de prestação de contas, o evento tem sido marca registrada do PREVINA, onde abrimos nossas contas, situação financeira e atuarial a todos os envolvidos em nossa previdência: segurados do PREVINA (servidores ativos, inativos e pensionistas), membros dos conselhos e comitê de investimentos, prefeito, gestores, vereadores e toda a sociedade.

Em janeiro o PREVINA concluiu a implantação da plataforma 1Doc, que oferece diversas vantagens e benefícios para os órgãos públicos e Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), como o PREVINA, o sistema busca reduzir e, futuramente, zerar a emissão de papel, levando os documentos físicos para o digital.

Uma das principais vantagens é a redução do tempo e custo com atendimento presencial, uma vez que a plataforma oferece soluções integradas que permitem a comunicação e o gerenciamento de processos de forma remota. Além disso, a 1Doc oferece ferramentas para a gestão de demandas e atendimentos, aumentando a eficiência e transparência na prestação de serviços.

Outra vantagem é a segurança na troca de informações e documentos, já que a plataforma possui um sistema de criptografia e autenticação que garante a privacidade e a integridade dos dados. Além disso, a 1Doc disponibiliza relatórios e estatísticas que ajudam a monitorar e avaliar a qualidade do atendimento e a produtividade da equipe.

Com a plataforma 1Doc, o PREVINA pode também oferecer um atendimento mais ágil e personalizado aos seus segurados, permitindo o acompanhamento de processos e solicitações em tempo real. Além disso, a plataforma facilita a comunicação e o envio de informações para os órgãos reguladores, como a Secretaria de Previdência, o que pode contribuir para a melhoria da gestão do RPPS.

Em resumo, a plataforma 1Doc oferece uma série de benefícios e vantagens para os RPPS, como o PREVINA, contribuindo para a modernização e eficiência na prestação de serviços previdenciários.

Seguem os primeiros números do PREVINA, apenas 15 dias após a implantação da ferramenta:

Visão geral



Acessos	Módulos	Resumo			
Logins	Total Módulos	Estimativa de impressões economizadas (gerados)	Estimativa de impressões economizadas (anexados)	Potencial de economia direta	Potencial de economia indireta
440	R\$ 2.476,58	215	14.384	R\$ 2.477,48	R\$ 5.984,84

11. Equipe PREVINA

SERVIDORES:

Edna Chulli – Diretora Presidente - *Certificação CPA 10 e 20*

Adriana Rodrigues Pimenta – Diretora Secretária e de Benefícios;

Bruno Alves de Sales – Diretor Financeiro - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha – Contadora - *Certificação CPA 10 e Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Monique Renata Andrade – Equipe - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Básico.*

Rildo Lima Pereira – Equipe - *Certificação CPA 10*

Christiane Aparecida Tosti – Controle Interno (Controladora Geral do Município)

CONSELHO CURADOR:

Kelly Cristina de Souza Campos Borba - Presidente

Edna Valéria Diniz da Motta Araújo

Rildo Lima Pereira - *Certificação CPA 10*

Mara Ivane de Oliveira Costa - *Certificação CPA 10*

Suzana da Silva Souza - *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Deliberativo – Nível Básico.*

CONSELHO FISCAL:

Hermes José dos Santos - Presidente

Ellen Vanessa Diniz Fretis

Jozeli Chulli da Silva Martins *Certificação Totum de Profissional em RPPS Membro de Conselho Fiscal – Nível Básico.*

Maria Neuza de Souza Rosa - *Certificação CPA 10*

Erika Cristina Pereira da Rocha Bravin - *Certificação CPA 10*

COMITÊ DE INVESTIMENTOS:

Rodrigo Aguirre de Araújo – Gestor - *Certificação CPA 20*

Graciele Fernandes Pereira - *Certificação CPA 10*

Edna Chulli - *Certificação CPA 10 e 20*

Bruno Alves de Sales - *Certificação CPA 10, 20, CEA (Especialista em Investimentos), Certificação Totum de Profissional em RPPS Dirigente – Nível Avançado e Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Intermediário e Avançado.*

Gislaine Teixeira Ervilha - *Certificação CPA 10 e Certificação Totum de Profissional em RPPS Gestor de Recursos e Comitê de Investimentos – Nível Básico.*

Marcos Daniel Santi - *Certificação CPA 10*

Alan Jelles Lopes Ibrahim - *Certificação CPA 10*

Rodrigo Henrique de Oliveira - *Certificação CPA 10*

12. Análise e Aprovação

Este relatório foi enviado para **análise de nossos órgãos de deliberação e fiscalização**, sendo **APROVADO**:

- Pelo **Conselho Curador** em sua reunião do dia 14/02/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião Ordinária nº 07/2023**.
- Pelo **Conselho Fiscal** em sua reunião do dia 23/02/2023 e registrado em sua **Ata de Reunião nº 07/2023**.

Para mais detalhes, acesse o conteúdo das atas na íntegra em nosso site, através do link: <https://www.previna.ms.gov.br/estrutura-administrativa-atas>.